

ที่ อว ๖๕๐๑.๐๒๐๒/ว ๓๕๖๕

เรียน นายกสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี รองอธิการบดีทุกฝ่าย ผู้ช่วยอธิการบดีทุกท่าน  
คณะ สถาบัน สำนัก กอง ศูนย์ วิทยาเขต และหัวหน้าส่วนงาน หรือเทียบเท่าในระดับคณะ  
เพื่อโปรดทราบ



(นางพรศรี กาญจนภักดิ์)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

๑๙ ส.ค. ๒๕๖๓



ประกาศคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
เรื่อง หลักเกณฑ์ คุณสมบัติ วิธีการและเงื่อนไขการแต่งตั้งบุคลากรให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน

เพื่อให้การแต่งตั้งบุคลากรให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานในส่วนงานดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๗ (๑) และ (๒) แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พนักงานมหาวิทยาลัยของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ และข้อ ๗ (๑) และ (๒) ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัย เงินรายได้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓ และโดยอนุมัติของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงให้กำหนดหลักเกณฑ์ คุณสมบัติ วิธีการและเงื่อนไขการแต่งตั้งบุคลากรให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน ดังนี้

๑. ให้ยกเลิกประกาศ ก.บ.ม. เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการมอบหมายภารกิจหัวหน้างาน ในหน่วยงาน ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๕๕

๒. ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“ส่วนงาน” หมายความว่า สำนักงานมหาวิทยาลัย สำนักงานสภามหาวิทยาลัย สำนักงานวิทยาเขต คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก และส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ วิทยาลัย สถาบัน หรือสำนัก

“หัวหน้าส่วนงาน” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก และหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่น ที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ กรณีสำนักงานมหาวิทยาลัยหรือสำนักงานอธิการบดี ในกรณีที่ยังไม่ได้มีการปรับโครงสร้าง และสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ให้หมายถึงอธิการบดี สำหรับสำนักงานวิทยาเขตให้หมายถึงรองอธิการบดีที่กำกับดูแลวิทยาเขต

“หน่วยงาน” หมายความว่า กอง ฝ่าย สำนักงานเลขานุการคณะ สถาบัน หรือ สำนัก และภาควิชา หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า

“หัวหน้าหน่วยงาน” หมายความว่า ผู้อำนวยการกอง หัวหน้าฝ่าย หัวหน้าสำนักงานเลขานุการคณะ สถาบัน หรือสำนัก และหัวหน้าภาควิชา หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า

“บุคลากร” หมายความว่า พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ หรือข้าราชการ สายสนับสนุนและช่วยวิชาการ และนักวิจัย ในสังกัดของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“หัวหน้างาน” หมายความว่า ผู้ที่ปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้บังคับบัญชาชั้นต้นทำหน้าที่กำกับดูแล และแนะนำ มอบหมาย ติดตามงานของผู้ใต้บังคับบัญชา

๓. การแต่งตั้งหัวหน้างานให้กระทำโดยการคัดเลือกตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนด  
ในประกาศนี้

๔. ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน ต้องเป็นบุคลากร  
ของมหาวิทยาลัย และปฏิบัติงานในส่วนงานนั้นมาแล้วไม่น้อยกว่าเจ็ดปี โดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

(๑) มีคุณวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี และปฏิบัติงานในส่วนงานนั้นมาแล้ว ไม่น้อยกว่า  
เจ็ดปี หรือ

(๒) มีคุณวุฒิการศึกษาต่ำกว่าปริญญาตรี และปฏิบัติงานในส่วนงานนั้นมาแล้ว ไม่น้อยกว่า  
เก้าปี หรือ

(๓) ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญงาน หรือชำนาญการ มาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี หรือ

(๔) ดำรงตำแหน่งระดับชำนาญงานพิเศษ หรือชำนาญการพิเศษ หรือเชี่ยวชาญ

(๕) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสอบสวนในกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิดวินัยหรือจรรยาบรรณ  
อย่างร้ายแรง หรือเคยถูกลงโทษทางวินัย หรือจรรยาบรรณ

(๖) ไม่เป็นผู้ที่มีประวัติต่างพร้อย หรือมีมลทินมัวหมอง

สำหรับบุคลากรที่สังกัดหน่วยงานหรือส่วนงานที่มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างใหม่ ให้นำ  
ระยะเวลาการปฏิบัติงานในหน่วยงานหรือส่วนงานเดิมมานับรวมเป็นระยะเวลาการปฏิบัติงานในส่วนงานนั้นได้

๕. ให้หัวหน้าส่วนงานแต่งตั้งคณะกรรมการคัดเลือก จำนวนสามคน โดยมีองค์ประกอบดังนี้

(๑) กรณีตำแหน่งหัวหน้างานของหน่วยงานในสำนักงานมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

(ก) อธิการบดีหรือรองอธิการบดีที่ ประธานคณะกรรมการ  
กำกับดูแลหน่วยงาน

(ข) ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย กรรมการ

(ค) หัวหน้าหน่วยงานต้นสังกัด กรรมการ

กรณียังไม่มีการปรับโครงสร้างใหม่สำนักงานมหาวิทยาลัย ให้หมายถึง สำนักงานอธิการบดี

(๒) กรณีตำแหน่งหัวหน้างานในสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

(ก) เลขานุการสภามหาวิทยาลัย ประธานคณะกรรมการ

(ข) ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย กรรมการ

(ค) บุคลากรในหน่วยงานผู้ที่ประธานคณะกรรมการมอบหมาย กรรมการ

(๓) กรณีตำแหน่งหัวหน้างานของหน่วยงานในสำนักงานวิทยาเขต ประกอบด้วย

(ก) รองอธิการบดีประจำวิทยาเขต ประธานคณะกรรมการ

(ข) ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขต กรรมการ

(ค) ผู้แทนหัวหน้าส่วนงานในวิทยาเขตหรือหัวหน้าหน่วยงาน กรรมการ  
ในสำนักงานวิทยาเขต จำนวนหนึ่งคน เลือกโดยประธานคณะกรรมการ

(๔) กรณีตำแหน่งหัวหน้างานของหน่วยงานในคณะ หรือวิทยาลัย ประกอบด้วย

(ก) คณบดีต้นสังกัด ประธานคณะกรรมการ

(ข) รองคณบดีที่ประธานคณะกรรมการมอบหมาย จำนวนหนึ่งคน กรรมการ

(ค) หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ หรือหัวหน้าหน่วยงาน จำนวนหนึ่งคน กรรมการ  
เลือกโดยประธานคณะกรรมการ

- (๕) กรณีตำแหน่งหัวหน้างานของหน่วยงานในสถาบัน สำนัก ประกอบด้วย
- (ก) ผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก ต้นสังกัด ประธานคณะกรรมการ
  - (ข) รองผู้อำนวยการสถาบัน สำนัก หรือหัวหน้าฝ่าย กรรมการ  
ที่ประธานคณะกรรมการมอบหมาย จำนวนหนึ่งคน
  - (ค) หัวหน้าสำนักงานเลขานุการ หรือหัวหน้าหน่วยงาน จำนวนหนึ่งคน กรรมการ  
เลือกโดยประธานคณะกรรมการ

๖. ให้คณะกรรมการคัดเลือกเป็นผู้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการคัดเลือก และเกณฑ์การตัดสินตามความเหมาะสมของแต่ละส่วนงาน

๗. ให้หัวหน้าส่วนงานเป็นผู้จัดทำคำสั่งแต่งตั้งหัวหน้างาน และรายงานมหาวิทยาลัยทราบ โดยหัวหน้างานมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสี่ปี และอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้

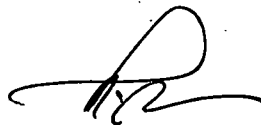
๘. การพ้นจากตำแหน่งหัวหน้างาน มีดังนี้

- (๑) ครบวาระการดำรงตำแหน่ง ตามข้อ ๗
- (๒) เกษียณอายุ
- (๓) ถึงแก่กรรม
- (๔) ขอลี้ภัยจากตำแหน่งก่อนครบวาระ
- (๕) ไม่ผ่านการประเมินผลการปฏิบัติงานในตำแหน่งหัวหน้างาน ตามหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานที่มหาวิทยาลัยกำหนด
- (๖) ถูกลงโทษทางวินัยอย่างร้ายแรงขั้นปลดออก หรือไล่ออก
- (๗) ถูกลงโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก
- (๘) เป็นคนไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ

๙. เมื่อหัวหน้างานขอพ้นจากตำแหน่งตามข้อ ๘ (๔) ให้หัวหน้าส่วนงานมีคำสั่งให้พ้นจากตำแหน่งและแจ้งให้มหาวิทยาลัยทราบ

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๘ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายจรงค์ วัชรินทร์รัตน์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประธานคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์