

ที่ อว ๖๕๐๑.๐๒๐๑/ว ๘๖

เรียน นายกสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี รองอธิการบดีทุกฝ่าย ผู้ช่วยอธิการบดีทุกท่าน คณะ สถาบัน
สำนัก กอง วิทยาเขต และหัวหน้าส่วนงานหรือเทียบเท่าในระดับคณะ

เพื่อโปรดทราบ



(นางสุกัญญา มณีเจริญ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

๒๐ มกราคม ๒๕๖๔

สำเนาถูกต้อง





ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรื่อง กำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุม ค่าสมนาคุณ ค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการบริหารโครงการ
หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องตัดและการจัดการ ภาคพิเศษ
คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เพื่อให้การบริหารโครงการหลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องตัด
และการจัดการ ภาคพิเศษ คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๗ วรรคหนึ่ง ข้อ ๒๒ ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๕ วรรคสอง แห่งข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารโครงการพิเศษของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๙ และโดย
อนุมัติของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๘ ธันวาคม
พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงให้กำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุม ค่าสมนาคุณ ค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการบริหารโครงการ
หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องตัดและการจัดการ ภาคพิเศษ คณะอุตสาหกรรมเกษตร
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดังต่อไปนี้

๑. อัตราค่าเบี้ยประชุม ค่าสมนาคุณ ค่าตอบแทน ให้กำหนดดังนี้

๑.๑ ค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการบริหารโครงการ

๑.๑.๑ ที่ปรึกษา	ไม่เกิน	๑,๕๐๐ บาทต่อครั้ง
๑.๑.๒ ประธานกรรมการ	ไม่เกิน	๑,๕๐๐ บาทต่อครั้ง
๑.๑.๓ กรรมการ	ไม่เกิน	๑,๐๐๐ บาทต่อครั้ง
๑.๑.๔ กรรมการและเลขานุการ	ไม่เกิน	๑,๒๐๐ บาทต่อครั้ง
๑.๑.๕ ผู้เข้าร่วมประชุม	ไม่เกิน	๕๐๐ บาทต่อครั้ง

ทั้งนี้ ให้มีการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมได้ไม่เกิน ๖ ครั้งต่อปี

๑.๒ ค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ

๑.๒.๑ ประธานกรรมการ	ไม่เกิน	๑,๐๐๐ บาทต่อครั้ง
๑.๒.๒ กรรมการ	ไม่เกิน	๖๐๐ บาทต่อครั้ง
๑.๒.๓ กรรมการและเลขานุการ	ไม่เกิน	๘๐๐ บาทต่อครั้ง
๑.๒.๔ ผู้เข้าร่วมประชุม	ไม่เกิน	๕๐๐ บาทต่อครั้ง

ทั้งนี้ ให้มีการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมได้ไม่เกิน ๑๕ ครั้งต่อปี

๑.๓ ค่าตอบแทนของคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ

๑.๓.๑ ประธานกรรมการ	ไม่เกิน	๑๕,๐๐๐ บาทต่อเดือน
๑.๓.๒ กรรมการ	ไม่เกิน	๑๐,๐๐๐ บาทต่อเดือน
๑.๓.๓ กรรมการและเลขานุการ	ไม่เกิน	๑๒,๐๐๐ บาทต่อเดือน

กรณีคณะกรรมการดำเนินงานโครงการซึ่งดูแลรับผิดชอบมากกว่า ๑ โครงการ ให้จ่าย
ค่าตอบแทนทุกโครงการที่รับผิดชอบตั้งแต่โครงการที่ ๒ เป็นต้นไปในอัตราไม่เกินร้อยละ ๒๕ ของอัตราที่กำหนด
โดยให้ได้รับค่าตอบแทนทุกโครงการรวมกันแล้วไม่เกินสองเท่าของอัตราที่กำหนด

๑.๔ ค่าสมนาคุณการสอน

- ๑.๔.๑ ชั่วโมงบรรยายที่ไม่ใช่ปัญหาพิเศษหรือโครงการ ชั่วโมงละไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท
- ๑.๔.๒ ชั่วโมงปฏิบัติการ ชั่วโมงละไม่เกิน ๗๕๐ บาท
- ๑.๔.๓ วิชาปัญหาพิเศษ โครงการ การฝึกงาน หรือรายวิชาอื่นที่จัดการเรียนการสอน
ในลักษณะเดียวกันหรือเทียบเท่า หน่วยกิตละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาทต่อนิสิต ๑ คน ทั้งนี้ ไม่เกิน ๑๕,๐๐๐ บาท
ต่อหน่วยกิตต่ออาจารย์ผู้สอน ๑ คน
- ๑.๔.๔ ค่าสมนาคุณภาควิชาที่เป็นเจ้าของรายวิชาที่เปิดสอนในมหาวิทยาลัย และนิสิต
ลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา วิชาบรรยายหรือปฏิบัติการ หน่วยกิตละไม่เกิน ๒๐๐ บาทต่อนิสิต ๑ คน
- ๑.๔.๕ ค่าตอบแทนผู้ช่วยสอน
 - (๑) บุคลากรช่วยสอน ชั่วโมงละไม่เกิน ๒๐๐ บาท
 - (๒) นิสิตช่วยสอน ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง
กำหนดหลักเกณฑ์และอัตราค่าจ้างเหมานิสิตที่ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ช่วยสอน ช่วยปฏิบัติงานวิจัย และงานวิชาการอื่น ๆ
ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ๑.๔.๖ ค่าพาหนะสำหรับผู้สอนภายนอก วิทยากรภายนอก หรือผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก
ไม่เกิน ๑,๒๐๐ บาทต่อครั้งต่อวัน

๑.๕ ค่าสมนาคุณเกี่ยวกับการสอบ

- ๑.๕.๑ ค่าคุมสอบของกรรมการ ให้เป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เรื่อง การจ่ายเงินค่าตอบแทน ค่าสมนาคุณสำหรับกรรมการ หรืออนุกรรมการที่ปฏิบัติงานในการดำเนินการสอบ
กลางภาคและการสอบไล่
- ๑.๕.๒ ค่าออกข้อสอบคัดเลือกเข้าศึกษา วิชาละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท
- ๑.๕.๓ ค่าตรวจกระดาษคำตอบ
 - (๑) แบบปรนัย ไม่เกิน ๑๐ บาทต่อชุด
 - (๒) แบบอัตนัย ไม่เกิน ๓๐ บาทต่อชุด
 - (๓) แบบปรนัยและแบบอัตนัย ไม่เกิน ๓๐ บาทต่อชุด

๒. อัตราเงินตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาทำการ และเงินตอบแทนในการไปปฏิบัติงาน
นอกพื้นที่ส่วนกลางบางเขน ให้กำหนดดังนี้

๒.๑ อัตราเงินตอบแทนในการปฏิบัติงานนอกเวลาทำการ โดยต้องปฏิบัติงานคาบละไม่น้อยกว่า
๓ ชั่วโมง และไม่เกิน ๔ ชั่วโมง ทั้งนี้ ถ้าปฏิบัติงานในหนึ่งวันเกิน ๒ คาบ ให้เหมาจ่ายได้ ๒ คาบ เท่านั้น ดังนี้

๒.๑.๑ คณะกรรมการบริหารโครงการ และคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ หรือ
อาจารย์ผู้ปฏิบัติงานโครงการ คาบละไม่เกิน ๘๐๐ บาท ถ้าปฏิบัติงานไม่เต็มคาบ ให้คิดอัตราเป็นชั่วโมง ชั่วโมงละ
ไม่เกิน ๒๕๐ บาท

๒.๑.๒ บุคลากรประจำโครงการ หรือผู้ช่วยปฏิบัติงาน

(๑) หัวหน้าสำนักงานโครงการ คาบละไม่เกิน ๕๐๐ บาท ถ้าปฏิบัติงานไม่เต็มคาบ
ให้คิดอัตราเป็นชั่วโมง ชั่วโมงละไม่เกิน ๑๕๐ บาท

(๒) ระดับปฏิบัติงาน คาบละไม่เกิน ๔๐๐ บาท ถ้าปฏิบัติงานไม่เต็มคาบ ให้คิด
อัตราเป็นชั่วโมง ชั่วโมงละไม่เกิน ๑๒๐ บาท

(๓) เจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด พนักงานขับรถ พนักงานสถานที่ และตำแหน่งอื่น
ในลักษณะเดียวกัน คาบละไม่เกิน ๓๐๐ บาท ถ้าปฏิบัติงานไม่เต็มคาบ ให้คิดอัตราเป็นชั่วโมง ชั่วโมงละไม่เกิน ๘๕ บาท

๒.๒ อัตราเงินตอบแทนในการไปปฏิบัติงานนอกพื้นที่ส่วนกลางบางเขน ให้ถือว่าในหนึ่งวันนั้น แบ่งเป็น ๒ คาบ คาบละไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง และไม่เกิน ๔ ชั่วโมง ทั้งนี้ ถ้าปฏิบัติงานในหนึ่งวันเกิน ๒ คาบ ให้เหมาะจ่ายได้ ๒ คาบ เท่านั้น ดังนี้

๒.๒.๑ คณะกรรมการบริหารโครงการ และคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ คาบละ ไม่เกิน ๘๐๐ บาท

๒.๒.๒ ผู้สอนหรือผู้บรรยายพานิสิตไปศึกษาและดูงาน คาบละไม่เกิน ๘๐๐ บาท

๒.๒.๓ บุคลากรประจำโครงการ หรือผู้ช่วยปฏิบัติงาน

(๑) หัวหน้าสำนักงานโครงการ คาบละไม่เกิน ๕๐๐ บาท

(๒) ระดับปฏิบัติงาน คาบละไม่เกิน ๔๐๐ บาท

(๓) เจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด พนักงานขับรถ พนักงานสถานที่ และตำแหน่งอื่น

ในลักษณะเดียวกัน คาบละไม่เกิน ๒๕๐ บาท

๒.๓ ค่าเดินทาง ค่าเช่าที่พักไปปฏิบัติงาน หรือจัดกิจกรรมนิตินอกพื้นที่ส่วนกลางบางเขน ภายในประเทศ หรือต่างประเทศ ให้เบิกจ่ายตามระเบียบและหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๒.๔ ค่าเดินทาง ค่าเช่าที่พัก และค่าอาหาร สำหรับวิทยากรที่มาจากภายนอกมหาวิทยาลัย หรือมาจากต่างประเทศ ไม่เกิน ๓๐๐,๐๐๐ บาทต่อรายวิชา

๓. การจัดประชุม หรือสัมมนาทางวิชาการ หรือการจัดกิจกรรมสำหรับนิสิต หรือการจัดกิจกรรม ศึกษาดูงานของนิสิต โดยมติจากคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ ให้จ่ายตามที่จ่ายจริง ดังนี้

๓.๑ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ไม่เกินคนละ ๑๐๐ บาทต่อมื้อ

๓.๒ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ไม่เกินคนละ ๘๐๐ บาทต่อมื้อ

๓.๓ ค่าเช่าที่พักของนิสิตให้เป็นไปตามระเบียบที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๓.๔ ค่าของที่ระลึกวิทยากรในการบรรยาย หรืออภิปรายกลุ่มทางวิชาการ หรือโครงการ หรือกิจกรรม ไม่เกินคนละ ๓,๐๐๐ บาทต่อครั้ง

๓.๕ ค่ารางวัลประกวดผลงาน หรือโครงการของนิสิต ไม่เกิน ๑๐๐,๐๐๐ บาทต่อครั้ง

๓.๖ ค่าเลี้ยงรับรองอาจารย์พิเศษ วิทยากรภายนอก ผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการบริหาร โครงการ ไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาทต่อครั้ง

๔. ค่าของขวัญ ของที่ระลึก ค่าแจกันดอกไม้ สำหรับแสดงความยินดีและขอบคุณ หรือพวงหรีด สำหรับแสดงความเสียใจ แก่คณะกรรมการบริหารโครงการ คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ อาจารย์ พนักงาน มหาวิทยาลัย บุคลากร เจ้าหน้าที่ และผู้มีอุปการคุณแก่โครงการ ให้เบิกได้รายละไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท

๕. ค่าตัดชุดเครื่องแบบหรือชุดพิธีการของคณะกรรมการบริหารโครงการ คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ และเจ้าหน้าที่ประจำโครงการ ไม่เกิน ๔,๕๐๐ บาทต่อคนต่ออาระของกรรมการ

๖. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น ค่าวัสดุ ค่าใช้สอย ค่าสถานที่ ค่าอุปกรณ์ ตามที่จ่ายจริงโดยมีใบสำคัญ การจ่ายเงินหรือเอกสารที่เกี่ยวข้องประกอบการเบิกจ่าย

๗. ค่าสมนาคุณผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของโครงการ ให้จ่ายในอัตราตามที่จ่ายจริง และไม่เกิน ๕๐,๐๐๐ บาทต่อปี

๘. อำนาจในการสั่งซื้อ สั่งจ้าง และส่งจ่ายเงินจากรายรับตามประกาศนี้ รวมถึงการจัดซื้อจัดจ้าง และการบริหารพัสดุภาครัฐ ดังนี้

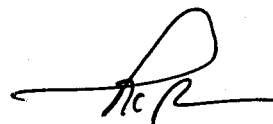
๘.๑ ประธานกรรมการดำเนินงานโครงการ มีอำนาจอนุมัติการสั่งซื้อ สั่งจ้าง และส่งจ่ายเงิน ในวงเงินไม่เกินครั้งละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๘.๒ ในกรณีที่มีการสั่งซื้อ สั่งจ้าง และส่งจ่ายเงินเกินวงเงินตามที่กำหนดไว้ในข้อ ๘.๑ ให้ผู้มีอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง การมอบอำนาจดำเนินการด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ หรือประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง การกำหนดวงเงินการอนุมัติดำเนินการ และการส่งจ่ายเงินรายได้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ แล้วแต่กรณี เป็นผู้พิจารณาอนุมัติตามลำดับ

๙. เพื่อความสะดวกในการดำเนินงาน ให้แต่ละโครงการมีเงินสดไว้ใช้หมุนเวียนตรงจ่าย เป็นจำนวนเงินไม่เกิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายจรัล Wachirintorn)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์