

ที่ อว ๖๕๐๑.๐๒๐๒/ว ๓๔๖๐

เรียน นายกสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี รองอธิการบดีทุกฝ่าย ผู้ช่วยอธิการบดีทุกท่าน
คณะ สถาบัน สำนัก กอง ศูนย์ วิทยาเขต และหัวหน้าส่วนงาน หรือเทียบเท่าในระดับคณะ
เพื่อโปรดทราบ



(นางพรศรี กาญจนภักดิ์)

ผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

๑๔ ส.ค. ๒๕๖๓

ข้อ ๓ ให้ส่วนงานจ่ายเงินชดเชยแก่พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ที่พ้นสภาพการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้จากเงินรายได้ของส่วนงาน โดยให้ผู้มีสิทธิได้รับเงินชดเชยตามข้อ ๑ ในอัตราดังต่อไปนี้

๓.๑ เมื่อปฏิบัติงานติดต่อกันครบหนึ่งร้อยยี่สิบวัน แต่ไม่ครบหนึ่งปี ให้ได้รับเงินชดเชยเท่ากับอัตราค่าจ้างเดือนสุดท้าย จำนวนหนึ่งเดือน

๓.๒ เมื่อปฏิบัติงานติดต่อกันครบหนึ่งปี แต่ไม่ครบสามปี ให้จ่ายเงินชดเชยเท่ากับอัตราค่าจ้างเดือนสุดท้าย จำนวนสามเดือน

๓.๓ เมื่อปฏิบัติงานติดต่อกันครบสามปี แต่ไม่ครบหกปี ให้จ่ายเงินชดเชยเท่ากับอัตราค่าจ้างเดือนสุดท้าย จำนวนหกเดือน

๓.๔ เมื่อปฏิบัติงานติดต่อกันครบหกปี แต่ไม่ครบสิบปี ให้จ่ายเงินชดเชยเท่ากับอัตราค่าจ้างเดือนสุดท้าย จำนวนแปดเดือน

๓.๕ เมื่อปฏิบัติงานติดต่อกันครบสิบปีขึ้นไป ให้จ่ายเงินชดเชยเท่ากับอัตราค่าจ้างเดือนสุดท้าย จำนวนสิบเดือน

กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ผู้มีสิทธิได้รับเงินชดเชยผู้ใดได้รับการต่อสัญญาจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้หลังเกษียณอายุตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนดให้ถือว่าอัตราค่าจ้าง ณ วันที่ ๓๐ กันยายน ของปีบัญชีที่ผู้นั้นเกษียณอายุเป็นอัตราค่าจ้างเดือนสุดท้าย

ข้อ ๔ การนับระยะเวลาการปฏิบัติงานเพื่อจ่ายเงินชดเชยตามข้อ ๓ ให้นับ ดังนี้

๔.๑ พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ให้นับระยะเวลาตั้งแต่วันที่ได้รับการจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้

๔.๒ พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ผู้มีสิทธิได้รับเงินชดเชยผู้ใดได้รับการต่อสัญญาจ้างเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้หลังเกษียณอายุ ให้นับระยะเวลาการปฏิบัติงานตั้งแต่วันที่บรรจุเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีบัญชีที่พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ผู้นั้นเกษียณอายุมาเป็นระยะเวลาการปฏิบัติงานสำหรับคำนวณการจ่ายเงินชดเชยให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ผู้นั้น

ข้อ ๕ ให้พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ผู้มีสิทธิได้รับเงินชดเชยทำหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้ที่พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ประสงค์จะรับเงินชดเชยกรณีที่พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ผู้นั้นถึงแก่กรรมตามแบบฟอร์มที่มหาวิทยาลัยกำหนดแนบท้ายประกาศ

ข้อ ๖ ผู้มีอำนาจอนุมัติการจ่ายเงินชดเชยตามประกาศฉบับนี้ มีดังนี้

๖.๑ อธิการบดี หรือ รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติการจ่ายเงินชดเชย ให้กับผู้มีสิทธิได้รับเงินชดเชยที่สังกัดสำนักงานอธิการบดี สำนักงานวิทยาเขต และสำนักงานสภามหาวิทยาลัย

๖.๒ หัวหน้าส่วนงาน เป็นผู้มีอำนาจอนุมัติการจ่ายเงินชดเชยให้กับผู้มีสิทธิได้รับเงินชดเชยที่สังกัดส่วนงาน ได้แก่ คณะ วิทยาลัย สถาบัน สำนัก และส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่า

ข้อ ๗ วิธีการจ่ายเงินชดเชยให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ที่พ้นสภาพจากการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ให้ดำเนินการ ดังนี้

๗.๑ พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ผู้มีสิทธิได้รับเงินชดเชยกรณีเกษียณอายุ ได้รับอนุญาตให้ลาออก ทูพพลภาพ หรือถูกสั่งให้ออก ตามหลักเกณฑ์ในข้อ ๑ มีขั้นตอนดังนี้

๗.๑.๑ ให้พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ยื่นคำร้องขอรับเงินชดเชยตามที่ประกาศกำหนดต่อส่วนงานต้นสังกัด พร้อมแนบหลักฐานสำเนาประกาศเกษียณอายุ คำสั่งลาออก ทูพพลภาพ หรือคำสั่งให้ออกแล้วแต่กรณี

๗.๑.๒ ให้ส่วนงานต้นสังกัดตรวจสอบสิทธิของพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ในการรับเงินชดเชยและคำนวณเงินชดเชยตามอัตราที่กำหนดในข้อ ๓ แล้วนำเสนอผู้มีอำนาจตามข้อ ๖ พิจารณออนุมัติการจ่ายเงินชดเชย

๗.๑.๓ ให้ส่วนงานทำหน้าที่จ่ายเงินชดเชยให้แก่พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ เมื่อผู้มีอำนาจตามข้อ ๖ อนุมัติการจ่ายเงินชดเชย โดยวิธีโอนเงินเข้าบัญชีของผู้มีสิทธิตามที่ระบุในคำร้องภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ส่วนงานได้รับเรื่องอนุมัติการจ่ายเงินชดเชย

๗.๒ พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ผู้มีสิทธิได้รับเงินชดเชยกรณีถึงแก่กรรมตามข้อ ๑.๓ ให้จ่ายเงินชดเชยตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

๗.๒.๑ จ่ายให้กับผู้ที่ผู้ถึงแก่กรรมแสดงเจตนาระบุชื่อให้เป็นผู้ได้รับเงินชดเชยโดยให้ยื่นคำร้องขอรับเงินชดเชยที่ส่วนงานต้นสังกัด โดยกรอกคำร้องตามแบบฟอร์มที่กำหนดให้ครบถ้วน และ แสดงหลักฐานพร้อมสำเนา ๑ ชุด ภายใน ๑ ปี นับแต่วันที่พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ถึงแก่กรรม

๗.๒.๒ ให้ส่วนงานต้นสังกัดตรวจสอบสิทธิของพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ที่ถึงแก่กรรมในการรับเงินชดเชยและตรวจสอบความถูกต้องของหลักฐานของผู้ยื่นคำร้องขอรับเงินชดเชยและคำนวณเงินชดเชยตามอัตราที่กำหนดในข้อ ๓ แล้ว จึงนำเสนอผู้มีอำนาจตามข้อ ๖ พิจารณออนุมัติการจ่ายเงินชดเชยให้แก่ผู้ยื่นคำร้องขอรับเงินชดเชย

๗.๒.๓ ให้ส่วนงานทำหน้าที่จ่ายเงินชดเชยให้แก่ผู้ยื่นคำร้องขอรับเงินชดเชยเมื่อผู้มีอำนาจตามข้อ ๖ อนุมัติการจ่ายเงินชดเชย โดยวิธีโอนเงินเข้าบัญชีของผู้มีสิทธิตามที่ผู้ยื่นขอรับเงินชดเชยระบุในคำร้องภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันที่ส่วนงานได้รับเรื่องอนุมัติการจ่ายเงินชดเชย

๗.๓ กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ผู้มีสิทธิได้รับเงินชดเชยถึงแก่กรรม โดยมีได้ทำหนังสือแสดงเจตนาระบุตัวผู้รับเงินชดเชยตามข้อ ๕ ให้ทายาทตามกฎหมายมีสิทธิได้รับเงินชดเชยตามสัดส่วนที่กฎหมายกำหนด โดยให้แสดงหลักฐานการเป็นทายาทตามกฎหมายประกอบการยื่นขอรับเงินชดเชยตามหลักเกณฑ์ข้อ ๗.๒.๒ และ ๗.๒.๓

กรณีพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้สังกัดสำนักงานอธิการบดีและสังกัดสำนักงานสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ให้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในวรรคหนึ่ง ที่กองการเจ้าหน้าที่

ข้อ ๘ พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ผู้มีสิทธิได้รับเงินชดเชยที่พ้นสภาพจากการเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ตั้งแต่วันที่ ๒๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๓ และเป็นวันก่อนวันที่ประกาศนี้มีผลใช้บังคับซึ่งไม่ได้ยื่นขอรับเงินชดเชยให้เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนดในประกาศนี้ ให้สามารถยื่นขอรับเงินชดเชยได้ตามหลักเกณฑ์และระยะเวลาที่กำหนดในประกาศนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๓



(นายจรงค์ วัชรินทร์รัตน์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประธานคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์