

ที่ ศธ ๐๕๑๓.๑๐๑๐๓/ว. ๕๖๔๖

เรียน นายกสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี รองอธิการบดีทุกฝ่าย ผู้ช่วยอธิการบดีทุกท่าน
คณะ สถาบัน สำนัก กอง ศูนย์ วิทยาเขต และหัวหน้าส่วนงาน หรือเทียบเท่าในระดับคณะ
เพื่อโปรดทราบ



(นางฉีรวรรณ โสภิชฐนภา)
รักษาการแทนผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่
๑๑ ต.ค. ๒๕๖๑



คำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ที่ ๒๕๐๐ /๒๕๖๑

เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดีวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดี

อนุสนธิคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ที่ ๑/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙ แต่งตั้งให้นายจรงค์ วัชรินทร์รัตน์ เป็นผู้อำนวยการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตั้งแต่วันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๙ เป็นต้นไป จนกว่าจะได้มีคำสั่งเป็นอย่างอื่น และคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ ๘/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๖ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้แต่งตั้งรองอธิการบดี จำนวน ๒ ราย ซึ่งรวมแต่งตั้ง นายวัชรพงษ์ อินทรวงศ์ ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป โดยให้สิ้นสุดวาระการดำรงตำแหน่งตามรักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตามคำสั่งสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ ๑/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๘ มกราคม พ.ศ. ๒๕๕๙ นั้น

เพื่อให้การบริหารงานของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับความในข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยการรักษาการแทนการมอบอำนาจให้ปฏิบัติหน้าที่แทน และการมอบอำนาจช่วงให้ปฏิบัติหน้าที่แทน พ.ศ. ๒๕๕๘ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จึงมอบอำนาจให้ นายวัชรพงษ์ อินทรวงศ์ รองอธิการบดีวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดี ภายในวิทยาเขต ดังนี้

๑. อนุมัติการจ่ายเงินตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง แทนอธิการบดี

๒. อนุมัติการจ่ายเงินยืมตามระเบียบการเบิกจ่ายเงินจากคลัง การเก็บรักษาเงินและการนำเงินส่งคลัง และระเบียบมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยเงินรายได้แทนอธิการบดี ในวงเงินไม่เกินครั้งละ ๒,๐๐๐,๐๐๐ บาท (สองล้านบาทถ้วน)

๓. อนุมัติการจัดโครงการอบรม ประชุม สัมมนา ในประเทศ

๔. อนุญาตการลาคลอดบุตร การลาพักผ่อนประจำปี การลาป่วย การลาปฏิบัติงานของข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ลูกจ้างประจำ ลูกจ้างชั่วคราว และพนักงานราชการ ครั้งหนึ่งตามจำนวนกำหนดวันอนุญาตในอำนาจของอธิการบดี ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการลาของข้าราชการ ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยการกำหนดวันทำงาน การลา และการจ่ายค่าจ้างระหว่างลาของพนักงานมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และระเบียบว่าด้วยการจ่ายค่าจ้างลูกจ้างของส่วนราชการ

๕. อนุมัติเปลี่ยนแปลงรายการรายละเอียดในเอกสารประมาณการรายจ่ายเงินรายได้ตามความจำเป็นของส่วนงานหรือหน่วยงาน โดยไม่ให้เกินวงเงินของส่วนงานหรือหน่วยงานที่อธิการบดีได้อนุมัติไว้

๖. อนุมัติแต่งตั้งอาจารย์พิเศษประจำปีการศึกษาตามคำแนะนำของคณบดี

๗. อนุมัติการลาศึกษาต่อในประเทศของข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ทุกกรณี

๘. อนุมัติการจัดโครงการอบรม ประชุม สัมมนา ในประเทศ

๙. อนุญาตการลาเข้ารับการตรวจเลือก หรือเข้ารับการเตรียมพล

๑๐. ลงนามในบัตรประจำตัว และต่อบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๒

๑๑. การดำเนินการตามข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ รวมทั้งการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย การพิจารณาโทษทางวินัย และการลงนามในคำสั่งลงโทษทางวินัยของนิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๑๒. ลงนามในบัตรประจำตัว และต่อบัตรประจำตัวพนักงานและลูกจ้างชั่วคราวเงินงบประมาณของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตามระเบียบว่าด้วยบัตรประจำตัวพนักงานและลูกจ้างชั่วคราวของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๔๖

๑๓. อนุมัติการจ้างลูกจ้างชาวต่างประเทศและการลาออกจากงาน การลงนามคำสั่งจ้างและคำสั่งลาออกจากงาน การลงนามในสัญญาจ้างลูกจ้างชาวต่างประเทศ และการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของลูกจ้างชาวต่างประเทศ

๑๔. ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหา การเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ อนุมัติการจ้างและการลาออกจากงานของพนักงานราชการ ลงนามในคำสั่งจ้าง และคำสั่งลาออกจากงานของพนักงานราชการ การดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานราชการ

๑๕. อนุมัติการจ้าง การลาออกจากงาน ลงนามคำสั่งจ้าง คำสั่งลาออกจากงาน และลงนามในสัญญาจ้าง และคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้

๑๖. ลงนามในสัญญาอนุญาตให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ

๑๗. ลงนามในสัญญาอนุญาตให้พนักงานมหาวิทยาลัยไปศึกษา ฝึกอบรม วิจัย และดูงาน

๑๘. ลงนามในสัญญาอนุญาตให้ข้าราชการลาศึกษาภายในประเทศ

๑๙. ลงนามในสัญญาอนุญาตให้บุคลากรไปปฏิบัติงานตามข้อตกลงแลกเปลี่ยนบุคลากรระหว่างสถาบันคู่สัญญาในต่างประเทศ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายจรงค์ วชิรินทร์รัตน์)

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์