

ที่ ศธ ๐๕๑๓.๑๐๑๐๓/ว. ๖๐๔๒

เรียน นายกสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี รองอธิการบดีทุกฝ่าย ผู้ช่วยอธิการบดีทุกท่าน
คณะ สถาบัน สำนัก กอง ศูนย์ วิทยาเขต และหัวหน้าส่วนงาน หรือเทียบเท่าในระดับคณะ
เพื่อโปรดทราบ



(นางฉีรวรรณ โสภิชฐนภา)

รักษาการแทนผู้อำนวยการกองการเจ้าหน้าที่

๓๐ ต.ค. ๒๕๖๑



คำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ที่ ๒๒๗๕/๒๕๖๑

เรื่อง มอบอำนาจให้รองอธิการบดีวิทยาเขต ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดี

อนุสนธิคำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ที่ ๑๓๓๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้มอบอำนาจให้รองอธิการบดีวิทยาเขต ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดี ภายในวิทยาเขต ตั้งแต่วันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง และคำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ที่ ๒๕๐๐/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ได้มอบอำนาจให้ นายวัชรพงษ์ อินทรวงศ์ รองอธิการบดีวิทยาเขตเฉลิมพระเกียรติ จังหวัดสกลนคร ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดี ภายในวิทยาเขต ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง นั้น

เนื่องจากมหาวิทยาลัยขอปรับเปลี่ยนการมอบอำนาจในคำสั่งดังกล่าว เพื่อให้การบริหารงานภายในวิทยาเขต ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ มาตรา ๓๗ และมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ ประกอบกับความในข้อ ๑๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยการรักษาการแทน การมอบอำนาจให้ปฏิบัติหน้าที่แทน และการมอบอำนาจช่วงให้ปฏิบัติหน้าที่แทน พ.ศ. ๒๕๕๘ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จึงให้ยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ ๑๓๓๓/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๒๖ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๑ และคำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ที่ ๒๕๐๐/๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑ และมอบอำนาจให้รองอธิการบดีวิทยาเขต ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดี ภายในวิทยาเขตดังนี้

๑. อนุมัติการลาศึกษาต่อในประเทศของข้าราชการ พนักงานมหาวิทยาลัย และพนักงานมหาวิทยาลัย เงินรายได้ ทุกกรณี

๒. อนุมัติการเดินทางไปปฏิบัติงานในประเทศของผู้ช่วยอธิการบดี หัวหน้าส่วนงาน และบุคลากรสังกัดสำนักงานวิทยาเขต

๓. อนุมัติการไปปฏิบัติงานบริการวิชาการของผู้ช่วยอธิการบดี หัวหน้าส่วนงาน และบุคลากรสังกัดสำนักงานวิทยาเขต ตามระเบียบมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ว่าด้วยการให้บุคลากรไปปฏิบัติงานบริการวิชาการ พ.ศ. ๒๕๖๑

๔. อนุญาตให้ผู้ช่วยอธิการบดี หัวหน้าส่วนงาน และบุคลากรสังกัดสำนักงานวิทยาเขต ซึ่งประสงค์จะไปต่างประเทศในระหว่างการลาพักผ่อน การลาพักผ่อน หรือในระหว่างวันหยุดราชการ/ วันหยุดงาน

๕. อนุญาตการลาเข้ารับการตรวจเลือก หรือเข้ารับการเตรียมพล

๖. ลงนามในบัตรประจำตัว และต่อบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐตามพระราชบัญญัติบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ. ๒๕๔๒

๗. การดำเนินการตามข้อบังคับว่าด้วยการศึกษาชั้นปริญญาตรีของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ รวมทั้งการแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย การพิจารณาโทษทางวินัย และการลงนามในคำสั่งลงโทษทางวินัยของนิสิตมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๘. ลงนามในบัตรประจำตัว และต่อบัตรประจำตัวพนักงานและลูกจ้างชั่วคราวเงินงบประมาณของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตามระเบียบว่าด้วยบัตรประจำตัวพนักงานและลูกจ้างชั่วคราวของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๔๖

๙. อนุมัติการจ้างลูกจ้างชาวต่างประเทศและการลาออกจางาน การลงนามคำสั่งจ้างและคำสั่งลาออกจางาน การลงนามในสัญญาจ้างลูกจ้างชาวต่างประเทศ และการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของลูกจ้างชาวต่างประเทศ

๑๐. ดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการทั่วไป ตามประกาศคณะกรรมการบริหารพนักงานราชการ เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการและเงื่อนไขการสรรหา การเลือกสรรพนักงานราชการ และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ. ๒๕๕๒ อนุมัติการจ้างและการลาออกจากงานของพนักงานราชการ ลงนามในคำสั่งจ้างและคำสั่งลาออกจากงานของพนักงานราชการ การดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานราชการ

๑๑. อนุมัติการจ้าง การลาออกจากงาน ลงนามคำสั่งจ้าง คำสั่งลาออกจากงาน และลงนามในสัญญาจ้าง และคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้

๑๒. ลงนามในสัญญาอนุญาตให้ข้าราชการไปศึกษา ฝึกอบรม ปฏิบัติการวิจัย และดูงาน ณ ต่างประเทศ

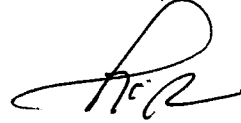
๑๓. ลงนามในสัญญาอนุญาตให้พนักงานมหาวิทยาลัยไปศึกษา ฝึกอบรม วิจัย และดูงาน

๑๔. ลงนามในสัญญาอนุญาตให้ข้าราชการลาศึกษาภายในประเทศ

๑๕. ลงนามในสัญญาอนุญาตให้บุคลากรไปปฏิบัติงานตามข้อตกลงแลกเปลี่ยนบุคลากรระหว่างสถาบันคู่สัญญาในต่างประเทศ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๒๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายจงรัก วาชรินทร์รัตน์)

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์