

ที่ อว ๖๕๐๑.๐๒๐๑/ว ๙๘๐

เรียน นายกสภามหาวิทยาลัยอธิการบดี รองอธิการบดีทุกฝ่าย ผู้ช่วยอธิการบดีทุกท่าน คณะ สถาบัน  
สำนัก กอง วิทยาเขต และหัวหน้าส่วนงานหรือเทียบเท่าในระดับคณะ  
เพื่อโปรดทราบ



(นางสุกัญญา มณีเจริญ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๕

สำเนาถูกต้อง





ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขคุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจประเมินและผู้เชี่ยวชาญตรวจประเมิน การรับรองมาตรฐาน KU Standard

เพื่อให้การบริการตรวจสอบและการรับรองมาตรฐาน KU Standard เป็นไปตามหลักเกณฑ์ วัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์และเพื่อให้การดำเนินการมีประสิทธิภาพและดำเนินไปด้วยความ เรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘ และโดยอนุมัติของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕ จึงให้กำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขคุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจประเมิน และผู้เชี่ยวชาญตรวจประเมินการรับรองมาตรฐาน KU Standard ดังนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“กรรมการตรวจประเมิน” หมายความว่า บุคคลที่มีคุณสมบัติตามที่มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์กำหนด และได้รับการแต่งตั้งให้ทำหน้าที่ตรวจประเมินมาตรฐาน KU Standard

“คณะกรรมการตรวจประเมิน” หมายความว่า กลุ่มบุคคลที่ทำหน้าที่ตรวจประเมิน ประกอบด้วย ประธานกรรมการตรวจประเมิน กรรมการตรวจประเมิน และผู้เชี่ยวชาญตรวจประเมิน (ถ้ามี) หรือบุคคลที่ทำหน้าที่ตรวจประเมินโดยบุคคลดังกล่าวต้องมีตำแหน่งเป็นประธานกรรมการตรวจประเมิน

“ประธานกรรมการตรวจประเมิน” หมายความว่า บุคลากรของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดในประกาศนี้

“การรับรอง” หมายความว่า การให้การรับรองแหล่งผลิต วิธีการจัดการ ตามมาตรฐาน KU Standard

“คู่มือคุณภาพ KU Standard” หมายความว่า คู่มือและขั้นตอนการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง แต่ละเรื่อง

ข้อ ๒ หน้าที่ของประธานกรรมการตรวจประเมิน กรรมการตรวจประเมิน และผู้เชี่ยวชาญตรวจ ประเมินมีดังนี้

๒.๑ ประธานกรรมการตรวจประเมิน มีหน้าที่ตรวจประเมินมาตรฐาน KU Standard และ รายงานผลการตรวจประเมินแก่มหาวิทยาลัย

๒.๒ กรรมการตรวจประเมิน และผู้เชี่ยวชาญตรวจประเมิน มีหน้าที่ให้ความเห็นในด้าน วิชาการของมาตรฐาน KU Standard ที่กำหนดและเป็นไปตามหลักวิชาการเท่านั้น

ข้อ ๓ คุณสมบัติของประธานกรรมการตรวจประเมินมีดังนี้

- ๓.๑ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือเทียบเท่า
- ๓.๒ ผ่านการฝึกอบรมการตรวจประเมินไม่น้อยกว่า ๔๐ ชั่วโมง และผ่านการฝึกอบรมมาตรฐาน KU Standard แต่ละประเภท
- ๓.๓ มีประสบการณ์การทำงานทั่วไปไม่น้อยกว่า ๕ ปี หรือประสบการณ์การตรวจประเมินที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือ ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรการตรวจประเมินการปฏิบัติมาตรฐาน KU Standard
- ๓.๔ มีประสบการณ์การตรวจประเมินมาตรฐาน KU Standard หรือการตรวจประเมินที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๑๐ ราย
- ๓.๕ มีความรู้และทักษะทั่วไปในด้านมาตรฐาน KU Standard ด้านหลักการจัดการผลิตภัณฑ์ประเภทอาหาร และผลิตภัณฑ์ประเภทไม่ใช่อาหาร ด้านกฎหมาย หรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- ๓.๖ มีบุคลิกภาพน่าเชื่อถือ มีจรรยาบรรณ มีความเป็นกลาง ยอมรับข้อคิดเห็นของผู้อื่น มีความสามารถ มีไหวพริบในการติดต่อสื่อสาร ช่างสังเกต มีความสามารถในการรับรู้ เข้าใจสถานการณ์ ปรับตัวได้ และมีความสามารถในการแก้ปัญหาตามประเด็นสำคัญได้ สามารถสรุปผลโดยการวิเคราะห์ และใช้เหตุผลได้รวดเร็ว เชื่อมั่นในตนเอง รวมทั้งเข้าใจและรับรู้บทบาทภารกิจของผู้รับบริการแต่ละประเภท
- ๓.๗ ต้องไม่เกี่ยวข้องกับผู้รับบริการ ไม่เคยให้คำปรึกษาหรือให้คำแนะนำแก่ผู้รับบริการภายในระยะเวลา ๒ ปี ก่อนที่ผู้รับบริการเข้ารับการประเมิน

ข้อ ๔ คุณสมบัติของกรรมการตรวจประเมินมีดังนี้

- ๔.๑ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง หรือเทียบเท่า
- ๔.๒ ผ่านการฝึกอบรมการตรวจประเมิน หรือการฝึกอบรมด้านมาตรฐาน KU Standard
- ๔.๓ มีประสบการณ์การทำงานทั่วไปไม่น้อยกว่า ๓ ปี หรือประสบการณ์การตรวจประเมินที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๑ ปี หรือ ผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรมาตรฐาน KU Standard
- ๔.๔ มีประสบการณ์ตรวจประเมินมาตรฐาน KU Standard หรือการตรวจประเมินที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๕ ราย
- ๔.๕ มีความรู้และทักษะทั่วไป ในด้านกระบวนการผลิตมาตรฐาน KU Standard ด้านกฎหมาย หรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- ๔.๖ มีบุคลิกภาพน่าเชื่อถือ มีจรรยาบรรณ มีความเป็นกลาง ยอมรับข้อคิดเห็นของผู้อื่น มีความสามารถ มีไหวพริบในการติดต่อสื่อสาร ช่างสังเกต มีความสามารถในการรับรู้ เข้าใจสถานการณ์ ปรับตัวได้ เชื่อมั่นในตนเอง รวมทั้งเข้าใจและรับรู้บทบาทภารกิจของผู้รับบริการแต่ละประเภท
- ๔.๗ ต้องไม่เกี่ยวข้องกับผู้รับบริการ ไม่เคยให้คำปรึกษาหรือให้คำแนะนำแก่ผู้รับบริการภายในระยะเวลา ๒ ปี ก่อนที่ผู้รับบริการเข้ารับการประเมิน

ข้อ ๕ คุณสมบัติของผู้เชี่ยวชาญตรวจประเมินมีดังนี้

- ๕.๑ สำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรี หรือเทียบเท่า
- ๕.๒ มีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า ๕ ปี
- ๕.๓ มีความรู้และทักษะทั่วไปด้านมาตรฐาน KU Standard ในด้านกระบวนการผลิตมาตรฐาน KU Standard ด้านกฎหมาย หรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- ๕.๔ มีบุคลิกภาพน่าเชื่อถือ มีจรรยาบรรณ มีความเป็นกลาง ยอมรับข้อคิดเห็นของผู้อื่น มีความสามารถ มีไหวพริบในการติดต่อสื่อสาร ช่างสังเกต มีความรู้ความสามารถในการให้คำปรึกษา เข้าใจสถานการณ์ ปรับตัวได้ เชื่อมั่นในตนเอง

๕.๕ ต้องไม่เกี่ยวข้องกับผู้รับบริการ ไม่เคยให้คำปรึกษาหรือให้คำแนะนำแก่ผู้รับบริการ ภายในระยะเวลา ๒ ปี ก่อนที่ผู้รับบริการเข้ารับการประเมิน

ข้อ ๖ หลักการคัดเลือกคณะกรรมการตรวจประเมินมีดังนี้

๖.๑ มีความรู้ความสามารถที่จำเป็นในเรื่องที่ประเมิน และให้ครอบคลุมวัตถุประสงค์ของการตรวจประเมิน

๖.๒ มีความเป็นกลางในการตรวจประเมินและหลีกเลี่ยงการมีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้รับบริการ

๖.๓ มีความสามารถในการสื่อสารเพื่อประสานกับผู้รับบริการ

๖.๔ มีความเข้าใจขนบธรรมเนียม ประเพณี และวัฒนธรรมของผู้รับบริการ

ข้อ ๗ เมื่อได้ดำเนินการคัดเลือกตามประกาศนี้ ให้เสนออธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการการตรวจประเมินหรือผู้เชี่ยวชาญตรวจประเมินต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายจรงค์ วาชรินทร์รัตน์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์