

ที่ อว ๖๕๐๑.๐๒๐๒/ว ๐๐๔๗๔

เรียน นายกสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี รองอธิการบดีทุกฝ่าย ผู้ช่วยอธิการบดีทุกท่าน
คณะ สถาบัน สำนัก กอง ศูนย์ วิทยาเขต และหัวหน้าส่วนงาน หรือเทียบเท่าในระดับคณะ
เพื่อโปรดทราบ



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธานินทร์ คงศิลา)

รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัยและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์

รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองทรัพยากรมนุษย์

๒๔ ม.ค. ๒๕๖๖



คำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ที่ ๑๐๘/๒๕๖๖
เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประจำสำนักงานมหาวิทยาลัย

อนุสนธิคำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ ๕๒๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ ให้แต่งตั้งคณะกรรมการประจำสำนักงานอธิการบดี ตั้งแต่วันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง การจัดตั้งส่วนงานของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๒๒ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔ ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง การแบ่งหน่วยงานภายในสำนักงานมหาวิทยาลัย ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ และประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง การปรับเปลี่ยนชื่อของหน่วยงานภายในสำนักงานมหาวิทยาลัย ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๕ นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการประจำสำนักงานมหาวิทยาลัย มีความต่อเนื่องในการดำเนินงาน และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๒ และมาตรา ๓๗ แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ.๒๕๕๘ อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จึงให้ยกเลิกคำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ที่ ๕๒๔/๒๕๖๔ ลงวันที่ ๑๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๔ และให้แต่งตั้งคณะกรรมการประจำสำนักงานมหาวิทยาลัย ประกอบด้วย

- | | |
|---|------------------|
| ๑. ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย | ประธานกรรมการ |
| ๒. ผู้อำนวยการกองบริหารกลาง | กรรมการ |
| ๓. ผู้อำนวยการกองทรัพยากรมนุษย์ | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการกองพัฒนานิสิต | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ |
| ๖. ผู้อำนวยการกองบริหารยุทธศาสตร์ | กรรมการ |
| ๗. ผู้อำนวยการกองกายภาพและสิ่งแวดล้อมยั่งยืน | กรรมการ |
| ๘. ผู้อำนวยการกองวิเทศสัมพันธ์ | กรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการกองกีฬา ศิลปะและวัฒนธรรม | กรรมการ |
| ๑๐. ผู้อำนวยการสำนักงานตรวจสอบภายใน | กรรมการ |
| ๑๑. ผู้อำนวยการสำนักงานบริหารทรัพย์สิน | กรรมการ |
| ๑๒. ผู้อำนวยการสำนักงานนวัตกรรมและพันธกิจเพื่อสังคม | กรรมการ |
| ๑๓. ผู้อำนวยการสำนักงานกฎหมาย | กรรมการ |
| ๑๔. ผู้อำนวยการสำนักงานพัฒนาคุณภาพ | กรรมการ |
| ๑๕. หัวหน้างานบริหารงานส่วนกลาง | เลขานุการ |
| ๑๖. นางนิดา ประพฤติธรรม | ผู้ช่วยเลขานุการ |
| ๑๗. นางสาวรัชฎา ชื่นเสียง | ผู้ช่วยเลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการประจำสำนักงานมหาวิทยาลัย มีหน้าที่และอำนาจ ดังนี้

๑. รับนโยบายของฝ่ายบริหารมาปฏิบัติ และถ่ายทอดแนวปฏิบัติตามนโยบายของฝ่ายบริหาร ไปยังหน่วยงานภายในสำนักงานมหาวิทยาลัย เพื่อให้หน่วยงานภายในสำนักงานมหาวิทยาลัยได้ปฏิบัติให้ถูกต้องและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน

๒. จัดการและติดตามการประกันคุณภาพ การบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน และการจัดการความรู้ภายในสำนักงานมหาวิทยาลัยให้สอดคล้องกับนโยบายและวิธีการดำเนินงานของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๓. พิจารณากำหนดแนวทางในการประสานความร่วมมือ การแก้ไขปัญหา การให้คำปรึกษา และการเสนอความเห็นในการปฏิบัติงานตามภารกิจร่วมกันระหว่างหน่วยงานภายในสำนักงานมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และสามัคคี

๔. จัดวางระบบการประสานงานแบบเครือข่ายความร่วมมือระหว่างหน่วยงานภายในสำนักงานมหาวิทยาลัย ให้มีความเชื่อมโยงการปฏิบัติงานตามภารกิจ และบูรณาการร่วมกันอย่างเป็นระบบ ทั้งนี้ เพื่อสนับสนุนงานตามภารกิจของส่วนงานในระดับคณะ สถาบัน สำนัก ในสังกัดของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๕. ให้คำปรึกษาแนะนำแก่อธิการบดีในกิจการต่าง ๆ ตามภารกิจของหน่วยงานภายในสำนักงานมหาวิทยาลัย

๖. ทำหน้าที่คณะกรรมการประจำส่วนงานตามที่มีระเบียบ ข้อบังคับ หรือประกาศ กำหนดให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการประจำส่วนงาน

๗. ปฏิบัติหน้าที่อื่นเกี่ยวกับกิจการตามภารกิจของสำนักงานมหาวิทยาลัย ตามที่อธิการบดีมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลง

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายจกรัก วาชรินทร์รัตน์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์