

ที่ อว ๖๕๐๑.๐๒๐๑/ว ๖๑๖

เรียน นายกสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี รองอธิการบดีทุกฝ่าย ผู้ช่วยอธิการบดีทุกท่าน คณะ สถาบัน
สำนัก กอง วิทยาเขต และหัวหน้าส่วนงานหรือเทียบเท่าในระดับคณะ
เพื่อโปรดทราบ



(นางสุกัญญา มณีเจริญ)

ผู้อำนวยการกองบริหารกลาง

๒๒ มีนาคม ๒๕๖๖

สำเนาถูกต้อง





ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรื่อง กำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุม ค่าสมนาคุณ และค่าตอบแทนอื่น ๆ ในการบริหารโครงการ
หลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ดิจิทัล (ภาคพิเศษ) คณะมนุษยศาสตร์
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เพื่อให้การบริหารโครงการหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ดิจิทัล
(ภาคพิเศษ) คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๗ วรรคหนึ่ง ข้อ ๒๒ ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๕ วรรคสอง แห่งข้อบังคับ
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารโครงการพิเศษของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๙ และ
โดยอนุมัติของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๑๓
กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ จึงให้กำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุม ค่าสมนาคุณ และค่าตอบแทนอื่น ๆ ในการบริหาร
โครงการหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชานิติศาสตร์ดิจิทัล (ภาคพิเศษ) คณะมนุษยศาสตร์
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดังนี้

๑. อัตราค่าเบี้ยประชุม ค่าสมนาคุณ และค่าตอบแทน ให้กำหนดดังนี้

๑.๑ อัตราค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการบริหารโครงการ

๑.๑.๑ ที่ปรึกษาโครงการ	ไม่เกิน	๑,๐๐๐ บาทต่อครั้ง
๑.๑.๒ ประธานกรรมการ	ไม่เกิน	๑,๐๐๐ บาทต่อครั้ง
๑.๑.๓ รองประธานกรรมการ	ไม่เกิน	๘๐๐ บาทต่อครั้ง
๑.๑.๔ กรรมการ	ไม่เกิน	๘๐๐ บาทต่อครั้ง
๑.๑.๕ กรรมการและเลขานุการ	ไม่เกิน	๙๐๐ บาทต่อครั้ง

ทั้งนี้ ให้มีการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมได้ไม่เกิน ๔ ครั้งต่อปี

๑.๒ อัตราค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ

๑.๒.๑ ประธานกรรมการ	ไม่เกิน	๕๐๐ บาทต่อครั้ง
๑.๒.๒ รองประธานกรรมการ	ไม่เกิน	๔๐๐ บาทต่อครั้ง
๑.๒.๓ กรรมการ	ไม่เกิน	๓๐๐ บาทต่อครั้ง
๑.๒.๔ กรรมการและเลขานุการ	ไม่เกิน	๓๕๐ บาทต่อครั้ง

๑.๓ อัตราค่าเบี้ยประชุมของคณะอนุกรรมการ

๑.๓.๑ ประธานอนุกรรมการ	ไม่เกิน	๔๐๐ บาทต่อครั้ง
๑.๓.๒ อนุกรรมการ	ไม่เกิน	๓๐๐ บาทต่อครั้ง
๑.๓.๓ อนุกรรมการและเลขานุการ	ไม่เกิน	๓๕๐ บาทต่อครั้ง

ทั้งนี้ ให้มีการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมได้ไม่เกิน ๑๒ ครั้งต่อปี

๑.๔ อัตราค่าตอบแทนของคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ

๑.๔.๑ ประธานกรรมการ	ไม่เกิน	๗,๐๐๐ บาทต่อเดือน
๑.๔.๒ รองประธานกรรมการ	ไม่เกิน	๕,๐๐๐ บาทต่อเดือน
๑.๔.๓ กรรมการ	ไม่เกิน	๔,๐๐๐ บาทต่อเดือน
๑.๔.๔ กรรมการและเลขานุการ	ไม่เกิน	๔,๕๐๐ บาทต่อเดือน

๑.๕ อัตราค่าสมนาคุณ ค่าตอบแทน ผู้สอน ผู้บรรยาย ผู้ควบคุมการเรียน วิทยากร

๑.๕.๑ ค่าตอบแทนผู้สอนไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาทต่อ ๑ ชั่วโมงการบรรยาย และไม่เกิน ๔๕ ชั่วโมงต่อรายวิชาต่อผู้สอนหนึ่งคน

๑.๕.๒ ค่าตอบแทนอาจารย์ผู้ควบคุมวิชาสัมมนา ใช้เวลาบรรยายหรือควบคุมการเรียน ไม่เกิน ๑๕ ครั้ง ครั้งละ ๒ ชั่วโมง ไม่เกินชั่วโมงละ ๒,๐๐๐ บาท

๑.๕.๓ ค่าตอบแทนในการให้คำปรึกษาวิทยานิพนธ์

๑.๕.๓.๑ ประธานกรรมการประจำตัวนิสิต ได้รับค่าให้คำปรึกษาเป็นเงินเหมาจ่าย ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาทต่อนิสิต ๑ คน

๑.๕.๓.๒ กรรมการร่วม ได้รับค่าให้คำปรึกษาเป็นเงินเหมาจ่ายไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท ต่อนิสิต ๑ คน

ทั้งนี้ ให้จ่ายภายหลังนิตินิตินผ่านการสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย

๑.๕.๔ ค่าตอบแทนในการให้คำปรึกษาการศึกษาค้นคว้าอิสระ

๑.๕.๔.๑ ประธานกรรมการประจำตัวนิสิต ได้รับค่าให้คำปรึกษาเป็นเงินเหมาจ่าย ไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาทต่อนิสิต ๑ คน

๑.๕.๔.๒ กรรมการร่วม ได้รับค่าให้คำปรึกษาเป็นเงินเหมาจ่ายไม่เกิน ๓,๐๐๐ บาท ต่อนิสิต ๑ คน

ทั้งนี้ ให้จ่ายภายหลังนิตินิตินผ่านการสอบประมวลผลความรู้และเสนอการศึกษา ค้นคว้าอิสระฉบับสมบูรณ์ต่อภาควิชา

๑.๕.๕ ค่าตอบแทนวิทยากรในโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ

๑.๕.๕.๑ ค่าบรรยาย อภิปราย วิพากษ์และอื่น ๆ ไม่เกิน ๓ ชั่วโมงต่อครั้ง โดยการเหมาจ่ายครั้งละ ๓,๐๐๐ บาทต่อคน

๑.๕.๕.๒ ค่าบทความวิชาการ สิ่งพิมพ์อื่น ๆ ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาทต่อเรื่องต่อคน

๑.๕.๕.๓ ค่ายานพาหนะ ไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อครั้งต่อคน

๑.๕.๕.๔ ค่าของที่ระลึกสำหรับวิทยากร ไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาทต่อคน

๑.๖ อัตราค่าตอบแทนเกี่ยวกับการสอบ

๑.๖.๑ การสอบคัดเลือกเข้าศึกษา

ก. ค่าออกข้อสอบอัตราข้อยละไม่เกิน ๕๐๐ บาท ซึ่งใช้เวลาในการสอบไม่ต่ำกว่า ๒ ชั่วโมง

ข. ค่าคุมสอบ จ่ายให้กรรมการคุมสอบไม่เกิน ๔๐๐ บาทต่อกรรมการ ๑ คนต่อ ๑ คาบ (๓ ชั่วโมง)

ค. ค่าตรวจข้อสอบไม่เกิน ๒๐ บาทต่อผู้เข้าสอบ ๑ คนต่อวิชา

ง. ค่าสอบสัมภาษณ์ไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อกรรมการ ๑ คนต่อคาบ

๑.๖.๒ การสอบของแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนตามหลักสูตร

ก. ค่าคุมสอบ จ่ายให้กรรมการคุมสอบคนละไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อวิชาต่อคาบ (๓ ชั่วโมง)

ข. ค่าตรวจข้อสอบไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อผู้เข้าสอบ ๑ คนต่อวิชา

๑.๖.๓ การสอบประมวลผลความรู้แบบข้อเขียน (แผน ข)

ก. ค่าออกข้อสอบอัตราข้อยละไม่เกิน ๕๐๐ บาท ซึ่งใช้เวลาในการสอบไม่ต่ำกว่า ๒ ชั่วโมง

ข. ค่าคุมสอบ จ่ายให้กรรมการคุมสอบไม่เกิน ๔๐๐ บาทต่อกรรมการ ๑ คนต่อ ๑ คาบ (๓ ชั่วโมง)

ค. ค่าตรวจข้อสอบไม่เกิน ๒๐ บาทต่อผู้เข้าสอบ ๑ คนต่อวิชา

(รวมการประชุม ตรวจสอบโครงสร้าง การเสนอแนะ)

๑.๖.๔ การสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย (ต่อนิสิต ๑ คน)

ก. ประธานกรรมการสอบ ๓,๐๐๐ บาทต่อครั้ง

ข. กรรมการหลัก ๒,๕๐๐ บาทต่อครั้ง

ค. กรรมการร่วม ๑,๕๐๐ บาทต่อครั้ง

ง. ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ๑,๕๐๐ บาทต่อครั้ง

สำหรับผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกให้เบิกค่ายานพาหนะไม่เกินครั้งละ ๕๐๐ บาท

ต่อการเดินทางแต่ละครั้ง

๒. อัตราค่าเบี้ยเลี้ยงนอกเวลาราชการ และอัตราค่าเบี้ยเลี้ยงไปราชการนอกสถานที่สำหรับกรรมการดำเนินงานโครงการ เจ้าหน้าที่ประจำโครงการ และ/หรือรวมทั้งข้าราชการ พนักงานและลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปดังนี้

๒.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยงนอกเวลาราชการ ให้จ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงในวันปฏิบัติงานนอกเวลาทำงานปกติ โดยต้องปฏิบัติงานคาบละไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง ตามอัตราดังนี้

๒.๑.๑ คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ คาบละ ๕๐๐ บาทต่อคน

๒.๑.๒ เจ้าหน้าที่ประจำโครงการ ซึ่งได้แก่ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เจ้าหน้าที่ธุรการ และตำแหน่งอื่น ๆ ที่มีลักษณะงานเดียวกัน คาบละ ๔๐๐ บาทต่อคน

๒.๑.๓ เจ้าหน้าที่ประจำโครงการ ซึ่งได้แก่ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย เจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด พนักงานขับรถ และตำแหน่งอื่น ๆ ที่มีลักษณะงานเดียวกัน คาบละ ๒๐๐ บาทต่อคน

๒.๒ ค่าเบี้ยเลี้ยงไปราชการนอกสถานที่ภายในประเทศ ให้ถือว่าใน ๑ วันนั้นแบ่งเป็น ๒ คาบ คาบละไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง และไม่เกิน ๔ ชั่วโมง ตามอัตราดังนี้

๒.๒.๑ คณะกรรมการบริหารโครงการ คาบละ ๖๐๐ บาทต่อคน

๒.๒.๒ คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ คาบละ ๖๐๐ บาทต่อคน

๒.๒.๓ เจ้าหน้าที่ประจำโครงการ ซึ่งได้แก่ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เจ้าหน้าที่ธุรการ และตำแหน่งอื่น ๆ ที่มีลักษณะงานเดียวกัน คาบละ ๔๐๐ บาทต่อคน

๒.๒.๔ เจ้าหน้าที่ประจำโครงการ ซึ่งได้แก่ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย เจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด พนักงานขับรถ และตำแหน่งอื่น ๆ ที่มีลักษณะงานเดียวกัน คาบละ ๒๐๐ บาทต่อคน

๒.๓ ค่าเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ไปราชการต่างประเทศให้เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลัง โดยอนุโลม

๒.๔ อัตราค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องและสนับสนุนการเรียนการสอนของโครงการ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เป็นไปตามความเห็นชอบของคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ

๓. การจัดประชุม สัมมนาทางวิชาการหรือกิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งมีการเลี้ยงพบปะสังสรรค์ระหว่างอาจารย์ผู้สอนกับนิสิตเพื่อสร้างความคุ้นเคยและความสัมพันธ์ระหว่างนิสิตกับมหาวิทยาลัย เพื่อพัฒนาความรู้ แนวคิดทางวิชาการ รวมถึงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ ให้จ่ายค่าอาหารและเครื่องดื่มในอัตราดังนี้

๓.๑ อาหารว่างและเครื่องดื่ม คนละไม่เกิน ๑๐๐ บาทต่อมื้อ

๓.๒ อาหารกลางวัน คนละไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อมื้อ

๓.๓ อาหารเย็น คนละไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อมื้อ

๔. อัตราค่าของขวัญ ของที่ระลึก ค่าแจกันดอกไม้ ค่าจัดเลี้ยงสำหรับแสดงความยินดีและขอบคุณ หรือพวงหรีดที่ใช้แสดงความเสียใจ แก่คณะกรรมการบริหารโครงการ คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ อาจารย์ พนักงานมหาวิทยาลัย บุคลากร เจ้าหน้าที่ นิสิต และผู้มีอุปการคุณแก่โครงการ ค่าของเยี่ยมค่าการกุศล ให้เบิกจ่ายได้รายละไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของประธานกรรมการดำเนินงานโครงการอนุมัติสั่งจ่าย

๕. อัตราค่าสมนาคุณผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของโครงการให้จ่ายในอัตราไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาทต่อปี

๖. อำนาจในการสั่งซื้อ การสั่งจ้าง และการสั่งจ่ายเงิน รวมถึงการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ให้เป็นไปตามวงเงินดังนี้

๖.๑ ประธานกรรมการดำเนินงานโครงการ มีอำนาจอนุมัติการสั่งซื้อและการสั่งจ้างในวงเงินไม่เกินครั้งละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท และการสั่งจ่ายเงินในวงเงินไม่เกินครั้งละ ๓๐๐,๐๐๐ บาท

๖.๒ ในกรณีที่มีการสั่งซื้อ การสั่งจ้าง และการส่งจ่ายเงินเกินวงเงินตามที่กำหนดในข้อ ๖.๑ ให้ผู้มีอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง การมอบอำนาจดำเนินการด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ โครงการพิเศษ หรือประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง การกำหนดวงเงินการอนุมัติดำเนินการและการส่งจ่ายเงินรายได้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ แล้วแต่กรณี เป็นผู้พิจารณาอนุมัติตามลำดับ

๗. ให้โครงการมีเงินสดไว้ใช้หมุนเวียนตรงจ่ายเป็นจำนวนเงิน ๒๐๐,๐๐๐ บาท เพื่อความสะดวกในการดำเนินงาน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายดำรง ศรีพระราม)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหาร

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์