

ที่ อว ๖๕๐๑.๐๒๐๑/ว ๗๒

เรียน นายกสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี รองอธิการบดีทุกฝ่าย ผู้ช่วยอธิการบดีทุกท่าน คณะ สถาบัน  
สำนัก กอง วิทยาเขต และหัวหน้าส่วนราชการหรือเทียบเท่าในระดับคณะ  
เพื่อโปรดทราบ



(นางสาวอัมพร วรรณปะกาศีล)  
เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไปปฏิบัติการ  
รักษาการแทนผู้อำนวยการกองกลาง

๑๖ มกราคม ๒๕๖๓

สำเนาถูกต้อง





ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรื่อง การกำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุม ค่าสมนาคุณ ค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการบริหาร  
โครงการหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ภาคพิเศษ คณะมนุษยศาสตร์  
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เพื่อให้การบริหารโครงการหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ภาคพิเศษ  
คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๗ วรรคหนึ่ง ข้อ ๒๒ ข้อ ๒๓ และข้อ ๒๕ วรรคสอง แห่งข้อบังคับ  
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารโครงการพิเศษของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๙  
และโดยอนุมัติของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๓  
เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓ จึงให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง กำหนดอัตรา  
ค่าเบี้ยประชุม ค่าสมนาคุณ และค่าตอบแทนอื่น ๆ ในการบริหารโครงการหลักสูตรศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชา  
ภาษาไทย ภาคพิเศษ คณะมนุษยศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ประกาศ ณ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๕๓  
และให้กำหนดอัตราค่าเบี้ยประชุม ค่าสมนาคุณ ค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการบริหารโครงการหลักสูตร  
ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาภาษาไทย ภาคพิเศษ คณะมนุษยศาสตร์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ไว้ดังนี้

๑. อัตราค่าเบี้ยประชุม ค่าสมนาคุณ ค่าตอบแทน ให้กำหนดดังนี้

๑.๑ อัตราค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการบริหารโครงการ

- |                                   |                   |
|-----------------------------------|-------------------|
| ๑.๑.๑ ประธานกรรมการ ไม่เกิน       | ๑,๒๐๐ บาทต่อครั้ง |
| ๑.๑.๒ กรรมการ ไม่เกิน             | ๘๐๐ บาทต่อครั้ง   |
| ๑.๑.๓ กรรมการและเลขานุการ ไม่เกิน | ๕๐๐ บาทต่อครั้ง   |
- ทั้งนี้ ให้มีการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมได้ไม่เกิน ๔ ครั้งต่อปี

๑.๒ อัตราค่าเบี้ยประชุมของคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ

- |                                   |                   |
|-----------------------------------|-------------------|
| ๑.๒.๑ ประธานกรรมการ ไม่เกิน       | ๑,๐๐๐ บาทต่อครั้ง |
| ๑.๒.๒ กรรมการ ไม่เกิน             | ๗๐๐ บาทต่อครั้ง   |
| ๑.๒.๓ กรรมการและเลขานุการ ไม่เกิน | ๕๐๐ บาทต่อครั้ง   |
- ทั้งนี้ ให้มีการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมได้ไม่เกิน ๑๒ ครั้งต่อปี

๑.๓ อัตราค่าเบี้ยประชุมของคณะอนุกรรมการ

- |                                   |                 |
|-----------------------------------|-----------------|
| ๑.๓.๑ ประธานกรรมการ ไม่เกิน       | ๔๐๐ บาทต่อครั้ง |
| ๑.๓.๒ กรรมการ ไม่เกิน             | ๓๐๐ บาทต่อครั้ง |
| ๑.๓.๓ กรรมการและเลขานุการ ไม่เกิน | ๓๕๐ บาทต่อครั้ง |
- ทั้งนี้ ให้มีการเบิกจ่ายค่าเบี้ยประชุมได้ไม่เกิน ๑๒ ครั้งต่อปี

๑.๔ อัตราค่าตอบแทนของคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ

- |                                   |                   |
|-----------------------------------|-------------------|
| ๑.๔.๑ ประธานกรรมการ ไม่เกิน       | ๘,๐๐๐ บาทต่อเดือน |
| ๑.๔.๒ กรรมการ ไม่เกิน             | ๖,๕๐๐ บาทต่อเดือน |
| ๑.๔.๓ กรรมการและเลขานุการ ไม่เกิน | ๗,๕๐๐ บาทต่อเดือน |

๑.๕ อัตราค่าสมนาคุณและค่าตอบแทนผู้สอน ผู้บรรยาย ผู้ควบคุมการเรียน และวิทยากร

๑.๕.๑ ค่าสมนาคุณผู้สอนไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาทต่อ ๑ ชั่วโมงการบรรยาย และไม่เกิน ๔๕ ชั่วโมงต่อรายวิชา

๑.๕.๒ ค่าสมนาคุณการบรรยายหรืออภิปรายกลุ่ม ครั้งละไม่ต่ำกว่า ๓ ชั่วโมง โดยการเหมาจ่ายไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท ต่อผู้บรรยายหนึ่งคน

๑.๕.๓ วิชาสัมมนา ใช้เวลาบรรยายหรือควบคุมการเรียนไม่เกิน ๑๕ ครั้ง ครั้งละ ๑ ชั่วโมง ให้จ่ายอาจารย์ผู้ควบคุม ไม่เกินชั่วโมงละ ๑,๕๐๐ บาท

๑.๕.๔ ค่าตอบแทนผู้ควบคุมวิชาปัญหาพิเศษ ใช้เวลาควบคุมการเรียนไม่เกิน ๑๕ ครั้ง ต่อรายวิชา ให้จ่ายค่าตอบแทนแก่อาจารย์ผู้ควบคุมครั้งละไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท

๑.๕.๕ ค่าพาหนะสำหรับผู้สอนหรือวิทยากรจากภายนอกครั้งละไม่เกิน ๕๐๐ บาท ต่อการเดินทางมาบรรยายแต่ละครั้ง

๑.๕.๖ ค่าตอบแทนการให้คำปรึกษาทำวิทยานิพนธ์ ประธานกรรมการประจำตัวนิสิต จะได้รับค่าให้คำปรึกษาเป็นเงินเหมาจ่ายไม่เกิน ๗,๐๐๐ บาทต่อนิสิต ๑ คน กรรมการร่วมได้รับค่าให้คำปรึกษาเป็นเงินเหมาจ่ายไม่เกิน ๔,๐๐๐ บาทต่อนิสิต ๑ คน

๑.๖ อัตราค่าตอบแทนเกี่ยวกับการสอบ

๑.๖.๑ การสอบคัดเลือกเข้าศึกษา

ก. ค่าออกข้อสอบอัตรานัยข้อละไม่เกิน ๓๐๐ บาท ซึ่งใช้เวลาในการสอบไม่ต่ำกว่า ๒ ชั่วโมง

ข. ค่าคุมสอบ จ่ายให้กรรมการคุมสอบไม่เกิน ๖๐๐ บาทต่อกรรมการ ๑ คน ต่อ ๑ คาบ (๓ ชั่วโมง)

ค. ค่าตรวจข้อสอบไม่เกิน ๒๐ บาทต่อผู้เข้าสอบ ๑ คนต่อวิชา

ง. ค่าสอบสัมภาษณ์ไม่เกิน ๖๐๐ บาทต่อกรรมการ ๑ คนต่อคาบ

๑.๖.๒ การสอบของแต่ละรายวิชาที่เปิดสอนตามหลักสูตร

ก. ค่าออกข้อสอบและตรวจกระดาษคำตอบวิชาละไม่เกิน ๑๐๐ บาทต่อผู้เข้าสอบ ๑ คน

ข. ค่าคุมสอบ จ่ายให้กรรมการคุมสอบคนละไม่เกิน ๖๐๐ บาทต่อวิชาต่อคาบ

(๓ ชั่วโมง)

๑.๖.๓ การสอบหัวข้อวิทยานิพนธ์ (ต่อนิสิต ๑ คน)

ก. ประธานกรรมการสอบ ๑,๕๐๐ บาท

ข. กรรมการ คนละไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาท

ค. กรรมการและเลขานุการ ๑,๒๐๐ บาท

(รวมการประชุม, ตรวจโครงร่าง, การเสนอแนะ)

๑.๖.๔ การสอบประมวลความรู้แบบข้อเขียน (ต่อการสอบแต่ละครั้ง)

ก. ค่าออกข้อสอบ ประธานกรรมการสอบ และกรรมการ รายวิชาละไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท

(๓ ชั่วโมง)

ข. ค่าคุมสอบ จ่ายให้กรรมการคุมสอบไม่เกิน ๖๐๐ บาท ต่อกรรมการ ๑ คนต่อ ๑ คาบ

ค. ค่าตรวจข้อสอบ ข้อละไม่เกิน ๕๐ บาท ต่อผู้เข้าสอบ ๑ คน

๑.๖.๕ การสอบปากเปล่าขั้นสุดท้าย (ต่อนิสิต ๑ คน)

ก. ประธานกรรมการสอบ ๒,๕๐๐ บาท

ข. กรรมการหลัก ๒,๐๐๐ บาท

ค. กรรมการร่วม ๑,๕๐๐ บาท

ง. ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ๑,๕๐๐ บาท

๑.๖.๖ การสอบอื่น ๆ หรือการวิพากษ์ทางวิชาการที่ผ่านความเห็นชอบจาก คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ

ก. ประธานกรรมการ ๒,๕๐๐ บาท

ข. กรรมการ คนละไม่เกิน ๒,๐๐๐ บาท

ค. ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ๑,๕๐๐ บาท

ง. กรรมการและเลขานุการ ๒,๐๐๐ บาท

ต่อการเดินทางแต่ละครั้ง

สำหรับผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกให้เบิกค่าพาหนะ ไม่เกินครั้งละ ๕๐๐ บาท

๑.๗ ค่าตอบแทนวิทยากรในโครงการหรือกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้รับความเห็นชอบ จากคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ

๑.๗.๑ ค่าบรรยาย อภิปราย วิพากษ์และอื่น ๆ ไม่เกินคาบละ ๓,๐๐๐ บาทต่อคน

๑.๗.๒ ค่าบทความวิชาการ สิ่งพิมพ์อื่น ๆ ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาทต่อเรื่องต่อคน

๑.๗.๓ ค่ายานพาหนะ ไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อครั้งต่อคน

๑.๗.๔ ค่าของที่ระลึกสำหรับวิทยากร ไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาทต่อคน

๒. อัตราค่าเบี้ยเลี้ยงและค่าใช้จ่ายการปฏิบัติงานนอกเวลาทำการและอัตราค่าเบี้ยเลี้ยงและ ค่าใช้จ่าย การปฏิบัติงานนอกสถานที่ สำหรับคณะกรรมการบริหารโครงการ คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ เจ้าหน้าที่ประจำโครงการ รวมทั้งข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างของมหาวิทยาลัย ให้เป็นไปตามนี้

๒.๑ ค่าเบี้ยเลี้ยงการปฏิบัติงานนอกเวลาทำการ ให้จ่ายค่าเบี้ยเลี้ยงในวันปฏิบัติงานนอกเวลา ทำการปกติ โดยต้องปฏิบัติงานคาบละไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง ตามอัตราดังนี้

๒.๑.๑ คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ คาบละ ๖๐๐ บาทต่อคน

๒.๑.๒ ผู้จัดการโครงการคาบละ ๔๐๐ บาทต่อคน

๒.๑.๓ เจ้าหน้าที่ประจำโครงการ ซึ่งได้แก่ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เจ้าหน้าที่ธุรการ และตำแหน่งอื่น ๆ ที่มีลักษณะงานเดียวกัน คาบละ ๔๐๐ บาทต่อคน

๒.๑.๔ เจ้าหน้าที่ประจำโครงการ ซึ่งได้แก่ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย เจ้าหน้าที่ รักษาความสะอาด พนักงานขับรถ และตำแหน่งอื่น ๆ ที่มีลักษณะงานเดียวกัน คาบละ ๒๐๐ บาทต่อคน

๒.๒ ค่าเบี้ยเลี้ยงการปฏิบัติงานนอกสถานที่ภายในประเทศ ให้ถือว่าใน ๑ วันนั้น แบ่งเป็น ๒ คาบ คาบละไม่น้อยกว่า ๓ ชั่วโมง และไม่เกิน ๔ ชั่วโมง ตามอัตราดังนี้

๒.๒.๑ คณะกรรมการดำเนินงานโครงการ คาบละ ๖๐๐ บาทต่อคน

๒.๒.๒ ผู้จัดการโครงการคาบละ ๔๐๐ บาทต่อคน

๒.๒.๓ เจ้าหน้าที่ประจำโครงการ ซึ่งได้แก่ เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป เจ้าหน้าที่ธุรการ และตำแหน่งอื่น ๆ ที่มีลักษณะงานเดียวกัน คาบละ ๔๐๐ บาทต่อคน

๒.๒.๔ เจ้าหน้าที่ประจำโครงการ ซึ่งได้แก่ เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย เจ้าหน้าที่รักษาความสะอาด พนักงานขับรถ และตำแหน่งอื่น ๆ ที่มีลักษณะงานเดียวกัน คาบละ ๒๐๐ บาทต่อคน

๒.๒.๕ คณะกรรมการบริหารโครงการ คาบละ ๖๐๐ บาทต่อคน

๒.๓ ค่าเดินทาง ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ไปปฏิบัติงานต่างประเทศ ให้เบิกจ่ายตามระเบียบกระทรวงการคลังโดยอนุโลม

๓. การจัดประชุม สัมมนาทางวิชาการหรือกิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งมีการเลี้ยงพบปะสังสรรค์ระหว่างอาจารย์ผู้สอนกับนิสิต เพื่อสร้างความคุ้นเคยและความสัมพันธ์ระหว่างนิสิตกับมหาวิทยาลัย เพื่อพัฒนาความรู้ แนวคิดทางวิชาการ รวมถึงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการดำเนินงานโครงการ ให้จ่ายค่าอาหารและเครื่องดื่มในอัตรา ดังนี้

๓.๑ อาหารว่างและเครื่องดื่ม คนละไม่เกิน ๑๐๐ บาทต่อมื้อ

๓.๒ อาหารกลางวัน คนละไม่เกิน ๓๐๐ บาทต่อมื้อ

๓.๓ อาหารเย็น คนละไม่เกิน ๕๐๐ บาทต่อมื้อ

๔. ราคาค่าสมนาคุณผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ให้จ่ายในอัตราไม่เกิน ๒๐,๐๐๐ บาทต่อปี

๕. ค่าเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ประจำโครงการ เพื่อใช้ในการอภิปราย สังสรรค์ ระหว่างอาจารย์ผู้สอนกับนิสิต ให้เบิกจ่ายได้ในอัตราเดือนละไม่เกิน ๕,๐๐๐ บาท โดยให้จ่ายอย่างประหยัดและตามความจำเป็นอย่างแท้จริง โดยให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้มีอำนาจอนุมัติ

๖. ค่าสนับสนุนการตีพิมพ์หรือนำเสนอผลงานวิจัยหรือผลงานวิชาการของนิสิต

๖.๑ สนับสนุนนิสิตเพื่อนำเสนอผลงานวิจัยหรือผลงานวิชาการระดับนานาชาติหรือต่างประเทศ จำนวน ๕,๐๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง

๖.๒ สนับสนุนนิสิตเพื่อนำเสนอผลงานวิจัยหรือผลงานวิชาการระดับชาติหรือในประเทศ จำนวน ๒,๐๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง

๖.๓ สนับสนุนนิสิตเพื่อนำเสนอผลงานวิจัยหรือผลงานวิชาการแบบตีพิมพ์แบบวารสารที่อยู่ในฐาน TCI จำนวน ๓,๐๐๐ บาทต่อคนต่อครั้ง

๗. อำนาจในการสั่งซื้อ สั่งจ้าง และสั่งจ่ายเงินตามที่ได้รับอนุมัติในการดำเนินการด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ให้เป็นไปตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง การมอบอำนาจดำเนินการด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ โครงการพิเศษ ดังนี้

๗.๑ ประธานกรรมการดำเนินงานโครงการ มีอำนาจอนุมัติสั่งซื้อ สั่งจ้าง และสั่งจ่ายเงินในวงเงินไม่เกินครั้งละ ๑๐๐,๐๐๐ บาท

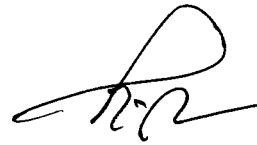
๗.๒ ในกรณีที่มีการสั่งซื้อ สั่งจ้าง และส่งจ่ายเงินเกินอำนาจอนุมัติของประธานกรรมการดำเนินงานโครงการตามข้อ ๗.๑ ให้ผู้มีอำนาจตามคำสั่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง การมอบอำนาจดำเนินการด้านการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐเป็นผู้พิจารณาอนุมัติตามลำดับ

๘. ให้ประธานกรรมการดำเนินงานโครงการ มีอำนาจส่งจ่ายเงินภายในวงเงินไม่เกินครั้งละ ๓๐๐,๐๐๐ บาท ในกรณีส่งจ่ายเงินเกินวงเงินตามที่กำหนดไว้ ให้คณบดี รองอธิการบดี และอธิการบดี เป็นผู้มีอำนาจพิจารณาอนุมัติตามประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง การกำหนดวงเงินการอนุมัติดำเนินการและการส่งจ่ายเงินรายได้มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๙. เพื่อความสะดวกในการดำเนินงาน ให้โครงการมีเงินสดไว้ใช้หมุนเวียนตรงจ่ายเป็นเงินจำนวน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายจรงค์ วัชรินทร์รัตน์)

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์