

ที่ ศธ ๐๕๑๓.๑๐๑๐๒/ว ๑๙๑๑

เรียน นายกสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี รองอธิการบดีทุกฝ่าย ผู้ช่วยอธิการบดีทุกท่าน คณะ สถาบัน

สำนัก กอง วิทยาเขต และหัวหน้าส่วนราชการหรือเทียบเท่าในระดับคณะ

เพื่อโปรดทราบ

ส.ค.

(นางสุกัญญา มณีเจริญ)

ผู้อำนวยการกองกลาง

๑ ธันวาคม ๒๕๖๐

สำเนาถูกต้อง

ส.ค.



ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
ว่าด้วยสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๐

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยสำนักพิมพ์  
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๘

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ (๒) แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ.  
๒๕๕๘ และโดยอนุมัติสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๖ / ๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๓๑ กรกฎาคม  
พ.ศ. ๒๕๖๐ จึงให้ออกข้อบังคับไว้ดังนี้

ข้อ ๑ ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยสำนักพิมพ์  
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๐”

ข้อ ๒ ข้อบังคับนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกประกาศสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ระเบียบว่าด้วยสำนักพิมพ์  
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๕๗

ข้อ ๔ ในข้อบังคับนี้

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“สำนักพิมพ์” หมายความว่า สำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“คณะกรรมการอำนวยการ” หมายความว่า คณะกรรมการอำนวยการสำนักพิมพ์  
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“คณะกรรมการบริหาร” หมายความว่า คณะกรรมการบริหารสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัย  
เกษตรศาสตร์

“ผู้จัดการ” หมายความว่า ผู้จัดการสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“พนักงาน” หมายความว่า พนักงาน หรือเจ้าหน้าที่ซึ่งสังกัดสำนักพิมพ์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“ผู้สร้างสรรค์” หมายความว่า ผู้แต่ง ผู้เรียบเรียง ผู้แปลหนังสือหรือตำรา ที่ได้เสนอผลงานอันมีลิขสิทธิ์ต่อสำนักพิมพ์เพื่อให้จัดพิมพ์

“ทุนหมุนเวียน” หมายความว่า เงินสด และเงินฝากธนาคาร ซึ่งใช้ในการหมุนเวียนเพื่อการจัดพิมพ์ และสนับสนุนให้ยืมพิมพ์ตำรา

ข้อ ๕ ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ ในกรณีที่มีปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ หรือในกรณีที่ข้อบังคับนี้มิได้กำหนดไว้ให้อธิการบดีเป็นผู้มีอำนาจพิจารณาวินิจฉัยชี้ขาด และมีคำสั่งตามที่เห็นสมควร

#### หมวด ๑

#### บททั่วไป

---

ข้อ ๖ สำนักพิมพ์ มีวัตถุประสงค์ในการดำเนินการดังนี้

๖.๑ ส่งเสริมให้มีการสร้างสรรค์ หนังสือ ตำรา เอกสาร ประกอบการศึกษา ซึ่งเป็นผลงานอันมีลิขสิทธิ์ ที่เป็นประโยชน์ต่อวงวิชาการและสังคม

๖.๒ ส่งเสริมให้มีการจัดพิมพ์งานสร้างสรรค์ ตามข้อ ๖.๑ ที่ได้มาตรฐานทั้งทางด้านคุณภาพทางวิชาการ รูปแบบการเขียน และด้านเทคนิคการจัดพิมพ์หนังสือ

๖.๓ ส่งเสริมให้มีการใช้ประโยชน์จากงานสร้างสรรค์ ด้วยการเผยแพร่ทั้งภายใน และภายนอกมหาวิทยาลัย

๖.๔ เพื่อการพัฒนาสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ

#### หมวด ๒

#### การจัดองค์การและการบริหาร

---

ข้อ ๗ ให้มีคณะกรรมการอำนวยการ และคณะกรรมการบริหารเพื่อกำกับดูแลการบริหารงานของสำนักพิมพ์

ข้อ ๘ คณะกรรมการอำนวยการ จำนวนไม่เกิน ๑๐ คน ประกอบด้วย อธิการบดี เป็นประธานกรรมการโดยตำแหน่ง รองอธิการบดีที่อธิการบดีมอบหมาย จำนวน ๒ คน เป็นรองประธานกรรมการ และผู้ทรงคุณวุฒิที่ภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัยที่อธิการบดีแต่งตั้งเป็นกรรมการ โดยมีประธานกรรมการบริหาร เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่อธิการบดีแต่งตั้งตามวรรคหนึ่ง มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๓ ปี นับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง กรรมการซึ่งพ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งใหม่อีกได้

ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานกรรมการ ที่ได้รับมอบหมายจากประธานกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทน

ข้อ ๙ คณะกรรมการอำนวยการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

๙.๑ ดำรงตำแหน่งครบวาระ

๙.๒ ตาย

๙.๓ ลาออก

๙.๔ อธิการบดีให้พ้นจากตำแหน่ง

เมื่อมีกรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ อธิการบดีอาจแต่งตั้งให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทน และให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

ข้อ ๑๐ คณะกรรมการอำนวยการ มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑๐.๑ กำหนดนโยบายและกำกับกำกับการดำเนินงานของสำนักพิมพ์ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์

๑๐.๒ ประเมินผลการดำเนินงานและพิจารณาปรับปรุงการดำเนินงานของสำนักพิมพ์

๑๐.๓ อนุมัติประกาศ หลักเกณฑ์ หรือแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของสำนักพิมพ์

๑๐.๔ อนุมัติอัตราค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่ต้องจ่ายเป็นประจำของสำนักพิมพ์

๑๐.๕ วินิจฉัย สั่งการในการดำเนินกิจการของสำนักพิมพ์

ข้อ ๑๑ คณะกรรมการบริหาร จำนวนไม่เกิน ๑๐ คน ประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิภายในหรือภายนอกมหาวิทยาลัยที่อธิการบดีแต่งตั้งเป็นกรรมการ โดยให้อธิการบดีแต่งตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ และอีกคนหนึ่งเป็นรองประธานกรรมการ โดยมีผู้จัดการสำนักพิมพ์เป็นกรรมการและเลขานุการ

ให้กรรมการบริหารที่อธิการบดีแต่งตั้งตามวรรคหนึ่ง มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ ๓ ปี นับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง กรรมการซึ่งพ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งใหม่อีกได้

ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานกรรมการ ที่ได้รับมอบหมายจากประธานกรรมการปฏิบัติหน้าที่แทน

ข้อ ๑๒ คณะกรรมการบริหารพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- ๑๒.๑ ดำรงตำแหน่งครบวาระ
- ๑๒.๒ ตาย
- ๑๒.๓ ลาออก
- ๑๒.๔ อธิการบดีให้พ้นจากตำแหน่ง

เมื่อมีกรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ อธิการบดีอาจแต่งตั้งให้มีผู้ดำรงตำแหน่งแทน และให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน

ข้อ ๑๓ คณะกรรมการบริหาร มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑๓.๑ วางแผนการดำเนินงานจัดเตรียมและบริหารงบประมาณของสำนักพิมพ์ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการอำนวยการ

๑๓.๒ มีหน้าที่บริหารงานของสำนักพิมพ์ให้เป็นไปตามแผนและนโยบายของสำนักพิมพ์

๑๓.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการ เพื่อดำเนินกิจกรรมต่าง ๆ

๑๓.๔ พิจารณาผู้ทรงคุณวุฒิในการอ่านผลงานของผู้สร้างสรรค์ ตลอดจนการอนุมัติการจัดพิมพ์และจำนวนในการจัดพิมพ์

๑๓.๕ พิจารณาร่างประกาศ หลักเกณฑ์ตามข้อ ๑๘ ข้อ ๑๙ ข้อ ๒๐ ข้อ ๒๑ หรือ ข้อ ๒๒ หรือแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านต่าง ๆ ของสำนักพิมพ์ เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการ อำนวยการพิจารณาอนุมัติ

๑๓.๖ ออกประกาศ หลักเกณฑ์ หรือคำสั่งเกี่ยวกับการจัดการงานภายในของ สำนักพิมพ์

๑๓.๗ เสนอรายงานผลการดำเนินงานประจำปีของสำนักพิมพ์ต่อคณะกรรมการ อำนวยการ

๑๓.๘ มีอำนาจพิจารณากำหนดคุณสมบัติ จำนวน ตำแหน่ง การแต่งตั้งถอดถอน การเลื่อนเงินเดือน การจ่ายเงินรางวัลประจำปี และสวัสดิการของพนักงาน

๑๓.๙ หน้าที่อื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับนี้ หรือตามที่คณะกรรมการ อำนวยการมอบหมาย

ข้อ ๑๔ ให้คณะกรรมการบริหาร เป็นผู้พิจารณาสถานที่ในการจัดจำหน่ายผลงานสร้างสรรค์

ข้อ ๑๕ ให้อธิการบดีแต่งตั้งผู้จัดการโดยคำแนะนำของคณะกรรมการบริหาร เพื่อเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดการงานของสำนักพิมพ์ และให้มีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

๑๕.๑ จัดทำงบประมาณรายรับ รายจ่าย ประจำปี เสนอต่อคณะกรรมการบริหาร

๑๕.๒ บริหารการเงินและการบัญชี ตลอดจนการบริหารทรัพย์สินให้เป็นไปตามประกาศ หลักเกณฑ์ หรือคำสั่งของสำนักพิมพ์

๑๕.๓ ควบคุมบังคับบัญชาและดูแลพนักงานของสำนักพิมพ์ให้ปฏิบัติหน้าที่ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

๑๕.๔ บริหารงานด้านการส่งเสริมและการจัดพิมพ์ ได้แก่ ลักษณะรูปแบบ วัสดุ ระบบการพิมพ์ จำนวนพิมพ์และราคาขายหนังสือหรืออื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการจัดพิมพ์ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาเห็นชอบ

๑๕.๕ หน้าที่อื่น ๆ ตามที่กำหนดในข้อบังคับนี้ หรือตามที่คณะกรรมการบริหาร มอบหมาย

หมวด ๓

การงบประมาณ การเงิน การบัญชี

ข้อ ๑๖ รายได้ของสำนักพิมพ์ มีดังนี้

๑๖.๑ เงินอุดหนุนทั่วไป ที่มหาวิทยาลัยจัดสรรให้ในแต่ละปีตามที่คณะกรรมการ  
อำนวยการเสนอ

๑๖.๒ รายได้จากกิจการดำเนินกิจการของสำนักพิมพ์

๑๖.๓ เงินผลประโยชน์อันเกิดจากการลงทุน

๑๖.๔ เงินและทรัพย์สินอย่างอื่นที่มีผู้มอบให้

๑๖.๕ ดอกผลอันเกิดจากการบริหารทรัพย์สิน

๑๖.๖ รายได้อื่น ๆ

ข้อ ๑๗ ในการส่งเสริมการพิมพ์ตำรา ให้สำนักพิมพ์จัดให้มีทุนหมุนเวียน เพื่อการจัดพิมพ์และ  
สนับสนุนให้พิมพ์ตำรา

ข้อ ๑๘ การรับเงิน การจ่ายเงิน การเก็บรักษาเงิน และการบัญชีให้เป็นไปตามที่  
คณะกรรมการอำนวยการกำหนด

ข้อ ๑๙ ให้สำนักพิมพ์มีเงินสดไว้ใช้จ่ายในกรณีจำเป็นตามวงเงินที่คณะกรรมการอำนวยการ  
กำหนด

ข้อ ๒๐ การใช้จ่ายเงินของสำนักพิมพ์ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการอำนวยการกำหนด  
ในกรณีที่คณะกรรมการอำนวยการไม่ได้กำหนดการใช้จ่ายเงินไว้ ให้ผู้มีอำนาจสั่งจ่ายเงินพิจารณาอนุมัติ  
ให้ใช้จ่ายได้ตามความจำเป็นโดยประหยัดและเพื่อประโยชน์สูงสุดของสำนักพิมพ์ แล้วรายงานให้คณะกรรมการ  
อำนวยการทราบ

ข้อ ๒๑ การจัดซื้อ จัดจ้าง และการสั่งจ่ายเงินให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการอำนวยการ  
กำหนด ทั้งนี้ ภายใต้กฎหมายและระเบียบว่าด้วยการบริหารพัสดุ

ข้อ ๒๒ อำนาจในการอนุมัติสั่งจ่ายเงินของผู้จัดการ และประธานกรรมการบริหาร  
ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการอำนวยการกำหนด

ข้อ ๒๓ ปรัชญาของสำนักพิมพ์ให้เป็นไปตามปรัชญาของมหาวิทยาลัย เริ่มตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม  
สิ้นสุดวันที่ ๓๐ กันยายน ของปีถัดไป

เมื่อปิดบัญชีแล้ว ให้มีการส่งรายงานการรับจ่ายเพื่อสรุปผลการดำเนินงานของสำนักพิมพ์  
พร้อมด้วยรายละเอียดอื่น ๆ เสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และรายงานให้มหาวิทยาลัยทราบ

ในกรณีสำนักพิมพ์มีความจำเป็นต้องเปลี่ยนปรัชญา หรือเป็นอย่างอื่น ให้ขออนุมัติต่ออธิการบดี

ข้อ ๒๔ ให้มีการตรวจสอบบัญชีของสำนักพิมพ์ โดยสำนักงานตรวจสอบภายในของ  
มหาวิทยาลัย

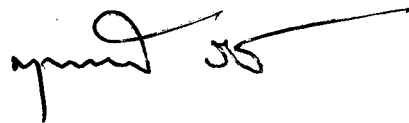
#### บทเฉพาะกาล

ข้อ ๒๕ ให้คณะกรรมการอำนวยการ คณะกรรมการบริหารที่ได้ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในวันที่  
ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ยังคงปฏิบัติหน้าที่ต่อไปจนครบวาระ

ให้ผู้จัดการที่ได้ปฏิบัติหน้าที่อยู่ในวันที่ข้อบังคับนี้ใช้บังคับ ยังคงปฏิบัติหน้าที่ต่อไป  
จนกว่าจะได้มีการแต่งตั้งผู้จัดการขึ้นใหม่ตามข้อบังคับนี้

บรรดาประกาศ หลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติ หรือคำสั่ง ของสำนักพิมพ์ ที่มีอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้  
ใช้บังคับให้นำมาบังคับใช้โดยอนุโลมจนกว่าจะได้กำหนดขึ้นใหม่ตามข้อบังคับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(ดร.กฤษณพงศ์ กีรติกร)

นายกสภามหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์