

ที่ อว ๖๕๐๑.๐๒๐๑/ว ๑๙๖

เรียน นายกสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี รองอธิการบดีทุกฝ่าย ผู้ช่วยอธิการบดีทุกท่าน คณะ สถาบัน
สำนัก กอง วิทยาเขต และหัวหน้าส่วนงานหรือเทียบเท่าในระดับคณะ
เพื่อโปรดทราบ



(นางสุกัญญา มณีเจริญ)
ผู้อำนวยการกองบริหารกลาง
๒๙ มกราคม ๒๕๖๗

สำเนาถูกต้อง





ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรื่อง กำหนดอัตราค่าตอบแทนสำหรับพนักงานขับรถยนต์และอัตราค่าบำรุงรักษารถยนต์
ของส่วนงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เพื่อให้การใช้เงินรายได้ของส่วนงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เบิกจ่ายเป็นค่าตอบแทน
สำหรับพนักงานขับรถยนต์ และเพื่อให้การจัดเก็บอัตราค่าบำรุงรักษารถยนต์ของส่วนงานในสังกัดมหาวิทยาลัย
เกษตรศาสตร์ ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๒๐ วรรคหนึ่งแห่งระเบียบมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วย
การบริหารทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๖ และโดยอนุมัติของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงให้กำหนดอัตราค่าตอบแทนสำหรับ
พนักงานขับรถและอัตราค่าบำรุงรักษารถยนต์ ของส่วนงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ดังนี้

ข้อ ๑ ในประกาศนี้

“พนักงานขับรถ” หมายความว่า ลูกจ้างประจำ พนักงานมหาวิทยาลัย พนักงาน
มหาวิทยาลัยเงินรายได้ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ขับรถยนต์ สังกัดส่วนงานในมหาวิทยาลัย
เกษตรศาสตร์

“เวลาราชการปกติ” หมายความว่า เวลาระหว่าง ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ของวันทำการปกติ
และให้หมายความรวมถึงช่วงเวลาอื่นที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์กำหนดเป็นอย่างอื่นด้วย

“วันทำการปกติ” หมายความว่า วันจันทร์ถึงวันศุกร์ และให้หมายความรวมถึง
วันทำการปกติที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กำหนดให้พนักงานขับรถปฏิบัติงานปกติหรือเป็นอย่างอื่นด้วย

“วันหยุดราชการ” หมายความว่า วันหยุดเสาร์และอาทิตย์ หรือวันหยุดประจำสัปดาห์
ที่มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์กำหนดเป็นอย่างอื่น และให้หมายความรวมถึงวันหยุดราชการประจำปี หรือ
วันหยุดพิเศษที่คณะรัฐมนตรีกำหนดให้เป็นวันหยุดราชการนอกเหนือจากวันหยุดราชการประจำปี

“รถยนต์” หมายความว่า รถยนต์ทุกประเภทซึ่งเป็นรถยนต์ของส่วนงานในสังกัด
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“ส่วนงาน” หมายความว่า คณะ สถาบัน สำนัก และส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะ
เทียบเท่าคณะ ในสังกัดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

“หัวหน้าส่วนงาน” หมายความว่า คณบดี ผู้อำนวยการสถาบัน ผู้อำนวยการสำนัก
และหัวหน้าส่วนงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ

ข้อ ๒ ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ สำหรับพนักงานขับรถให้เป็นไปตาม
ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่องการเบิกค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการของมหาวิทยาลัย
เกษตรศาสตร์

ข้อ ๓ ค่าตอบแทนสำหรับพนักงานขับรถ ให้เป็นไปดังนี้

๓.๑ การจ่ายเงินช่วยเหลือพนักงานขับรถนอกที่ตั้งสำนักงาน ที่ขับรถไปปฏิบัติงานนอกที่ตั้ง ในเวลาราชการปกติตั้งแต่ ๔ - ๖ ชั่วโมง หรือระยะทางไปกลับเกินกว่า ๕๐ กิโลเมตร ในอัตรา ๕๐ บาทต่อคน และตั้งแต่ ๖ ชั่วโมงขึ้นไปให้ได้รับอีก ๕๐ บาทต่อคน

กรณีไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด ให้ได้รับเงินช่วยเหลือวันละ ๓๐๐ บาท ยกเว้นจังหวัดนนทบุรี ปทุมธานี นครปฐม และสมุทรปราการ

๓.๒ กรณีพนักงานขับรถต้องพักค้างคืน ผู้ขอใช้รถต้องจัดหาที่พักและอาหารให้พนักงานขับรถด้วย หากผู้ขอใช้รถไม่ได้จัดหาที่พักให้พนักงานขับรถ ผู้ขอใช้รถต้องเหมาจ่ายค่าที่พักตามจ่ายจริงให้กับพนักงานขับรถโดยไม่เกิน ๑,๐๐๐ บาทต่อคนต่อวัน

๓.๓ ค่าพาหนะในการเดินทางสำหรับพนักงานขับรถ ที่ต้องเดินทางมาปฏิบัติงานก่อนเวลา ๐๕.๐๐ น. หรือกลับจากการปฏิบัติงานหลังเวลา ๒๒.๐๐ น. ไม่เกิน ๒๐๐ บาทต่อคน

กรณีพนักงานขับรถผู้ใดได้รับค่าตอบแทนอื่นในลักษณะเดียวกันนี้ตามข้อ ๒ ข้อ ๓.๑ หรือข้อ ๓.๒ ให้ได้รับแค่ทางเดียว

ข้อ ๔ ผู้ขอใช้รถยนต์จะต้องรับผิดชอบค่าความเสียหายอันเนื่องจากการใช้ยานพาหนะดังกล่าว ยกเว้นความเสียหายเกิดขึ้นจากการใช้งานตามปกติ และกรณีไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด ยกเว้นจังหวัดนนทบุรี ปทุมธานี นครปฐม และสมุทรปราการ ผู้ขอใช้รถยนต์จะต้องรับผิดชอบค่าเชื้อเพลิง ค่าวัสดุหล่อลื่น ค่าธรรมเนียมทางพิเศษ หรือค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ด้วย

ข้อ ๕ การใช้รถยนต์ตามประกาศฉบับนี้ ให้นับระยะทางเริ่มต้น ณ ส่วนงานที่ขอใช้รถยนต์

ข้อ ๖ การขอใช้รถยนต์ ผู้ขอใช้จะต้องยื่นคำขอตามแบบที่ส่วนงานซึ่งขอใช้รถยนต์ได้กำหนดไว้ โดยชำระค่าธรรมเนียม ณ สำนักงานเลขานุการของส่วนงานนั้น และหากผู้ขอใช้ประสงค์ยกเลิกการขอใช้รถยนต์ ต้องแจ้งให้ส่วนงานดังกล่าวทราบก่อนวันขอใช้อย่างน้อย ๑ วันทำการ

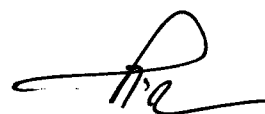
ข้อ ๗ การขอยกเว้นค่าธรรมเนียมและค่าบำรุงรักษา หรือการชำระค่าธรรมเนียมและค่าบำรุงรักษาที่ต่างไปจากประกาศฉบับนี้ ให้อยู่ในดุลยพินิจของหัวหน้าส่วนงานที่ได้ขอใช้รถยนต์

ข้อ ๘ ให้หัวหน้าส่วนงานที่มีการขอใช้รถยนต์ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากหัวหน้าส่วนงานที่มีการขอใช้รถยนต์เป็นผู้อนุมัติและดูแลรับผิดชอบการขอใช้รถยนต์ของส่วนงานให้เป็นไปตามประกาศฉบับนี้

ข้อ ๙ ส่วนงานที่มีประกาศกำหนดอัตราค่าตอบแทนสำหรับพนักงานขับรถยนต์และอัตราค่าบำรุงรักษาของส่วนงานไว้เป็นการเฉพาะอยู่ก่อนวันที่ประกาศฉบับนี้มีผลใช้บังคับให้ประกาศนั้นมีผลบังคับใช้ต่อไป เว้นแต่ได้มีการเสนอขออนุมัติให้ยกเลิกประกาศฉบับเดิมของส่วนงานต่ออธิการบดี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายจรงค์ วัชรินทร์รัตน์)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์



บันทึก
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

เรื่อง

เรียน กรรมการและเลขานุการ ก.บ.ม.

เพื่อโปรดพิจารณาเสนออธิการบดี ลงนามในประกาศฯ จำนวน ๑ ฉบับ

(นางสุกัญญา มณีเจริญ)
ผู้อำนวยการกองบริหารกลาง
๒๖ ม.ค. ๒๕๖๗

เรียน อธิการบดี

เพื่อโปรดพิจารณาลงนาม

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ธำนิษฐ์ คงศิลา)
รองอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัย
และพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
กรรมการและเลขานุการ ก.บ.ม.
๒๖/๑.๑./๒๕๖๗

ลงนามแล้ว

(นายจรงค์ Wachirintorn)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

๒๖ ม.ค. ๒๕๖๗