



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานกฎหมาย สำนักงานอธิการบดี โทร.0-2579-0113 ต่อ 4191-4195

ที่ ศธ 0513.10121/ วันที่ 27 สิงหาคม 2551

เรื่อง สรุปสาระสำคัญของบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานกฎหมาย

ด้วยปรากฏว่าจากการตรวจสอบร่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในเรื่องต่าง ๆ ของหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัย ที่ผ่านมา ซึ่งได้มีการพิจารณาแล้วเห็นว่าข้อตกลงแต่ละฉบับมีการกำหนดหลักเกณฑ์ปฏิบัติที่หลากหลาย จึงได้ทำการศึกษารายละเอียดและประมวลผลข้อมูลที่เป็นหลักเกณฑ์สำคัญของข้อตกลงแล้ว สามารถสรุปได้ว่า ข้อตกลงความร่วมมือควรมีหลักเกณฑ์ที่มีลักษณะเป็นแนวทางเดียวกัน แม้ว่าข้อตกลงในแต่ละเรื่องจะมีรายละเอียดที่ต่างกันก็ตาม ทั้งนี้เพื่อให้เป็นมาตรฐานของข้อตกลง กล่าวคือ ข้อตกลงควรประกอบด้วยสาระสำคัญหลัก ๆ 4 ประการ ดังนี้

- 1. ลักษณะของข้อตกลง** เป็นการกล่าวถึงลักษณะของความร่วมมือกันระหว่างคู่สัญญาทั้งสองฝ่าย ว่าประสงค์จะทำความตกลงร่วมมือในการดำเนินการเรื่องอะไร ด้านใด และมีวัตถุประสงค์อย่างไร รวมถึงควรระบุระยะเวลาดำเนินการไว้ด้วย
- 2. หน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละฝ่าย** เป็นการกำหนดภาระหน้าที่ของทั้งสองฝ่าย ซึ่งจะต้องรับผิดชอบดำเนินการปฏิบัติเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ของข้อตกลงโดยควรกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละฝ่ายไว้ให้ชัดเจน รวมถึงอัตราค่าตอบแทนของทั้งสองฝ่ายด้วย
- 3. เรื่องเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์** เป็นการกำหนดถึงสิทธิประโยชน์ทั้งหมดที่จะเกิดขึ้นภายใต้ข้อตกลงความร่วมมือ ไม่ว่าจะเป็นผลิตภัณฑ์ ผลผลิต เทคโนโลยีสารสนเทศ ผลงานวิชาการ ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร เครื่องหมายการค้า รวมถึงผลประโยชน์เรื่องอื่น ๆ ซึ่งจะเกิดจากการร่วมมือกันตามข้อตกลง โดยควรกำหนดวิธีและหลักเกณฑ์การจัดสรรผลประโยชน์ต่าง ๆ ที่แต่ละฝ่ายพึงจะได้รับไว้อย่างชัดเจน
- 4. การสิ้นสุดของข้อตกลง** เป็นการกำหนดถึงระยะเวลาครบอายุของข้อตกลง วิธีการต่ออายุข้อตกลง การบอกเลิกข้อตกลง กรณีฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดไม่ปฏิบัติตามหรือทำผิดข้อตกลง รวมถึงควรกำหนดหลักเกณฑ์ในกรณีที่ฝ่ายหนึ่งประสงค์จะขอยกเลิกข้อตกลงก่อนครบอายุของข้อตกลงไว้ด้วย

กรณีนี้ได้นำร่างบันทึกข้อตกลงความร่วมมือระหว่าง มก. กับ บริษัท เกษตรรุ่งเรือง จำกัด เรื่องการพัฒนาเทคโนโลยีการผลิตและการแปรรูปข้าวเจ้าพันธุ์มะลิเก่า ซึ่งได้ผ่านการตรวจสอบแล้วมาเป็นแนวทางในการจัดทำตัวอย่างบันทึกข้อตกลงที่ประกอบด้วยสาระสำคัญหลัก ๆ 4 ประการตามที่กล่าวไว้ข้างต้น (ดังแนบ) หากกรณีประสงค์จะกำหนดหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่นอกเหนือจากนี้ ซึ่งเป็นสาระประโยชน์ของข้อตกลง และถ้าไม่เป็นการขัดต่อวัตถุประสงค์ของ มก. ประกอบกับ มก. ไม่เสียเปรียบก็สามารถที่จะกำหนดเพิ่มเติมไว้ในข้อตกลงได้แล้วแต่กรณี

ดังนั้น จึงเห็นสมควรแจ้งเวียนหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัย พิจารณาความเห็นดังกล่าว เพื่อ
จะเป็นประโยชน์ในการจัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือในครั้งต่อไป ให้เป็นมาตรฐานและเป็นไปในแนวทาง
เดียวกันสืบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

(นางวิภาวดี จันทร์วรรณ)

นิติกร

(ตัวอย่าง)

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

ระหว่าง

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ กับ บริษัท

เรื่อง

การพัฒนาเทคโนโลยีการผลิตและการแปรรูปข้าวเจ้าพันธุ์มะลิเก่า

ข้อตกลงฉบับนี้ทำขึ้น ณ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เลขที่ 50 ถนนพหลโยธิน แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900 เมื่อวันที่ ระหว่าง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดย ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้เรียกว่า "มหาวิทยาลัย" ฝ่ายหนึ่ง กับ บริษัท มีสำนักงานใหญ่อยู่เลขที่ โดย ตำแหน่ง ผู้มีอำนาจลงนาม ซึ่งต่อไปในข้อตกลงนี้ เรียกว่า "บริษัท" อีกฝ่ายหนึ่ง

ทั้งสองฝ่ายได้ตกลงกัน มีสาระสำคัญดังนี้

ข้อ 1 ลักษณะของความร่วมมือ

มหาวิทยาลัยและบริษัทตกลงร่วมมือพัฒนาเทคโนโลยีการผลิตและการแปรรูปข้าวเจ้าพันธุ์มะลิเก่า ซึ่งเป็นพันธุ์ที่มหาวิทยาลัยพัฒนาขึ้น โดยต่อไปนี้เรียกว่า "วัตถุดิบ" เพื่อพัฒนาเทคโนโลยีการผลิตข้าวที่มีคุณภาพสม่ำเสมอเพียงพอต่อความต้องการของตลาดและเพื่อเปิดโอกาสให้มีการพัฒนาการแปรรูปข้าวอย่างต่อเนื่อง โดยมีระยะเวลาดำเนินการ 2 ปี

ข้อ 2 หน้าที่ความรับผิดชอบของแต่ละฝ่าย

2.1 หน้าที่ความรับผิดชอบของมหาวิทยาลัย

(1) มหาวิทยาลัยตกลงดำเนินการผลิตวัตถุดิบที่มีคุณภาพและความสม่ำเสมอสูงเพื่อใช้ในการแปรรูปภายใต้ความร่วมมือนี้ ดังต่อไปนี้

ในปีแรก มหาวิทยาลัยจะผลิตและส่งมอบให้บริษัททดลองตลาดในปริมาณ 100 ตันข้าวเปลือก โดยบริษัทจะรับผิดชอบการขนส่ง ซึ่งหมายรวมถึงพาหนะและภาระหน้าที่ใช้บรรจุวัตถุดิบด้วย

ในปีที่สอง บริษัทจะรับซื้อวัตถุดิบที่มหาวิทยาลัยผลิตให้ซึ่งมหาวิทยาลัยจะขอเป็นผู้กำหนดราคาวัตถุดิบ โดยได้รับความเห็นชอบจากบริษัทก่อน

(2) มหาวิทยาลัยตกลงดำเนินการวิจัยด้านการแปรรูปผลิตภัณฑ์ใหม่ ตามความต้องการของตลาด โดยจะมีการหารือร่วมกับบริษัท

(3) การดำเนินการในข้อ (1) และ (2) มหาวิทยาลัยจัดทำเป็นโครงการวิจัย เพื่อขอรับการสนับสนุนทุนอุดหนุนวิจัยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์จากสถาบันวิจัยและพัฒนาในวงเงินไม่เกิน 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

2.2 หน้าที่ความรับผิดชอบของบริษัท

(1) บริษัทตกลงนำวัตถุดิบของมหาวิทยาลัยไปแปรรูปเพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ตามความต้องการของตลาด โดยการใช้วัตถุดิบเพื่อการแปรรูปดังกล่าวจะอยู่ในความควบคุมหรือเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยก่อน เพื่อควบคุมให้ผลิตภัณฑ์มีคุณภาพสูงสุด โดยค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการแปรรูปวัตถุดิบบริษัทจะเป็นผู้รับผิดชอบ

(2) บริษัทตกลงสนับสนุนค่าใช้จ่าย 1,000,000 บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน) เพื่อการพัฒนาเทคโนโลยีภายใต้ข้อตกลงนี้

(3) บริษัทตกลงดำเนินการด้านการตลาดของผลิตภัณฑ์ทั้งในและต่างประเทศ โดยค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นบริษัทจะเป็นผู้รับผิดชอบ

ข้อ 3 ข้อตกลงเกี่ยวกับสิทธิประโยชน์

3.1 มหาวิทยาลัยและบริษัทตกลงกันว่าเทคโนโลยีที่เกิดขึ้นภายใต้ข้อตกลงนี้ นักวิจัยของมหาวิทยาลัยซึ่งเป็นผู้ดูแลงานวิจัยและพัฒนาตามข้อตกลงนี้ สามารถนำผลงานเผยแพร่ในการประชุมวิชาการหรือลงตีพิมพ์ในวารสารทางวิชาการได้ หรือบริษัทจะนำผลงานไปอ้างอิงในการโฆษณาประชาสัมพันธ์ในเชิงธุรกิจของบริษัทได้ ทั้งนี้ต้องได้รับความเห็นชอบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าจากทั้งสองฝ่ายและอยู่บนพื้นฐานที่ถูกต้องทางวิชาการ ไม่ส่งผลเสียหายต่อความเชื่อถือของมหาวิทยาลัยและบริษัท

3.2 มหาวิทยาลัยและบริษัทตกลงกันว่า หากมีการยื่นขอสิทธิบัตรหรือการจดทะเบียนพัตนุ์พืชของผลงานภายใต้ข้อตกลงนี้จากทั้งในและต่างประเทศให้เป็นกรรมสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยแต่เพียงผู้เดียว

3.3 มหาวิทยาลัยและบริษัทตกลงกันว่า ลิขสิทธิ์หรือเครื่องหมายการค้าของผลิตภัณฑ์ที่เกิดขึ้นภายใต้ข้อตกลงนี้ที่มีการยื่นขอจากกรมทรัพย์สินทางปัญญาให้ถือเป็นกรรมสิทธิ์ร่วมกัน

3.4 มหาวิทยาลัยและบริษัทตกลงกันว่า เมื่อการดำเนินงานภายใต้ข้อตกลงนี้แล้วเสร็จ มหาวิทยาลัยจะอนุญาตให้ใช้สิทธิ์หรือถ่ายทอดเทคโนโลยีที่พัฒนาขึ้นภายใต้ข้อตกลงนี้ให้แก่บริษัทเป็นรายแรก โดยมหาวิทยาลัยสามารถถ่ายทอดเทคโนโลยีหรืออนุญาตให้บุคคลอื่นใช้สิทธิ์ต่อไปได้ ทั้งนี้อยู่ภายใต้เงื่อนไขระยะเวลาที่มหาวิทยาลัยและบริษัทตกลงกัน

3.5 มหาวิทยาลัยและบริษัทตกลงกันว่า บริษัทไม่สามารถนำวัตถุดิบไปทำการขยายพันธุ์ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยเป็นลายลักษณ์อักษรก่อน

3.6 มหาวิทยาลัยและบริษัทตกลงกันว่า ผลิตภัณฑ์ของบริษัทที่มีส่วนผสมของวัตถุดิบที่มหาวิทยาลัยส่งให้ บริษัทจะจ่ายค่าตอบแทนสิทธิ์ให้แก่มหาวิทยาลัยในอัตราร้อยละ 3 ของยอดขายผลิตภัณฑ์ต่อปีเป็นเวลา 2 ปี ตามกำหนดระยะเวลาของข้อตกลงนี้ หลังจากนั้นมหาวิทยาลัยและบริษัทจะมีการตกลงกันอีกครั้งหนึ่ง

ข้อ 4 การสิ้นสุดของข้อตกลง

4.1 ข้อตกลงนี้มีกำหนดระยะเวลา 2 ปี นับแต่วันที่ได้ลงนามในข้อตกลง หากมหาวิทยาลัยและบริษัทมีความประสงค์จะต่ออายุของข้อตกลง ทั้งสองฝ่ายจะพิจารณาต่ออายุข้อตกลงได้อีกคราวละ 2 ปี โดยจะกระทำภายใน 60 วัน ก่อนวันที่ข้อตกลงจะสิ้นสุด

4.2 ถ้าฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดไม่ปฏิบัติตามข้อตกลงหรือทำผิดข้อตกลงข้อหนึ่งข้อใดก็ตาม อีกฝ่ายหนึ่งมีสิทธิ์บอกเลิกข้อตกลงได้ โดยให้บอกกล่าวเป็นลายลักษณ์อักษรแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบ และการใช้สิทธิ์เลิกข้อตกลงนี้หากกระทบกระทั่งถึงสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายไม่

4.3 หากฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดประสงค์จะยกเลิกข้อตกลงก่อนครบกำหนดระยะเวลาจะต้องแจ้งล่วงหน้าให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบเป็นลายลักษณ์อักษร ไม่น้อยกว่า 90 วัน และต้องได้รับความยินยอมจากอีกฝ่ายหนึ่งเป็นลายลักษณ์อักษรด้วย

ข้อตกลงนี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน ทั้งสองฝ่ายได้อ่านและเข้าใจข้อความโดยละเอียดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นสำคัญต่อหน้าพยาน และต่างยึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

บริษัท

ลงนาม

ลงนาม

(.....)

(.....)

ตำแหน่ง อธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ตำแหน่ง กรรมการบริหาร บริษัท

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

บริษัท

ลงนาม(พยาน)

ลงนาม(พยาน)

(.....)

(.....)



ที่ ศธ ๐๕๑๓.๑๐๑๒๑/

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
๕๐ ถนนงามวงศ์วาน ลาดยาว
จตุจักร กรุงเทพฯ ๑๐๙๐๐

กรกฎาคม ๒๕๖๑

หนังสือมอบอำนาจ

มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดย นายจรงค์ วัชรินทร์รัตน์ รักษาการแทนอธิการบดี
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ขอมอบอำนาจให้
เป็นผู้มีอำนาจลงนามในบันทึกข้อตกลงว่าด้วยความร่วมมือ

ระหว่าง

กับ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ตลอดจนดำเนินการอื่นใดที่เกี่ยวข้อง ในนามมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จนเสร็จการ

ลงชื่อ.....ผู้มอบอำนาจ

(นายจรงค์ วัชรินทร์รัตน์)

รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ลงชื่อ.....ผู้รับมอบอำนาจ

()

ลงชื่อ.....พยาน

()

ลงชื่อ.....พยาน

()