ที่ อว ๖๕๐๑.๐๒๐๒/ว ๑๔๑๖

เรียน นายกสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี รองอธิการบดีทุกฝ่าย ผู้ช่วยอธิการบดีทุกท่าน
คณะ สถาบัน สำนัก กอง ศูนย์ วิทยาเขต และหัวหน้าส่วนงาน หรือเทียบเท่าในระดับคณะ
เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวณาตยา ศักดิ์ถาวรเลิศ)
ผู้อำนวยการกองทรัพยากรมนุษย์
๑๙ ก.พ. ๒๕๖๘

ประกาศคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เรื่อง กำหนดอัตราค่าจ้าง สวัสดิการ และผลประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ สำหรับพนักงานปฏิบัติงาน
อาคารธุรกิจศึกษา คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา

เพื่อให้การกำหนดอัตราค่าจ้าง สวัสดิการ และผลประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ สำหรับพนักงานปฏิบัติงาน อาคารธุรกิจศึกษา คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๔ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารอาคารธุรกิจศึกษา คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา พ.ศ. ๒๕๖๕ และโดยอนุมัติของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๓ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘ จึงให้กำหนดอัตราค่าจ้าง สวัสดิการ และผลประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ สำหรับพนักงานปฏิบัติงาน อาคารธุรกิจศึกษา คณะวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ วิทยาเขตศรีราชา ดังนี้

๑. อัตราค่าจ้างแรกบรรจุ ดังนี้

กลุ่มงาน	ชื่อตำแหน่ง	อัตราค่าจ้างแรกบรรจุ ไม่เกิน (บาท)
๑. กลุ่มงานบริหาร	๑.๑ ผู้จัดการ	๘๐,๐๐๐
	๑.๒ ผู้ช่วยผู้จัดการ	๖๕,๐๐๐
๒. กลุ่มงานห้องพัก การขาย และการตลาด การประชุม และสัมมนา	๒.๑ ผู้อำนวยการฝ่ายจัดการห้องพัก	๕๐,๐๐๐
	๒.๒ หัวหน้าฝ่ายบริการส่วนหน้า	๓๐,๐๐๐
	๒.๓ พนักงานฝ่ายบริหการส่วนหน้า	๒๕,๐๐๐
	๒.๔ พนักงานรักษาความปลอดภัย	๑๕,๐๐๐
	๒.๕ หัวหน้าฝ่ายแม่บ้าน	๓๐,๐๐๐
	๒.๖ แม่บ้าน	๒๐,๐๐๐
	๒.๗ ช่างซ่อมบำรุงและงานโสตทัศนูปกรณ์	๑๘,๐๐๐
	๒.๘ หัวหน้าฝ่ายขายและการตลาด	๓๐,๐๐๐
	๒.๙ พนักงานขายและการตลาด	๒๕,๐๐๐
๓. กลุ่มงานอาหาร และเครื่องดื่ม	๓.๑ ผู้อำนวยการฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม	๕๐,๐๐๐
	๓.๒ หัวหน้าฝ่ายอาหารและเครื่องดื่ม	๓๐,๐๐๐
	๓.๓ พนักงานบริการอาหารและเครื่องดื่ม	๒๕,๐๐๐
	๓.๔ พนักงานปฏิบัติการครัว	๒๕,๐๐๐

กลุ่มงาน	ชื่อตำแหน่ง	อัตราค่าจ้างแรกบรรจุ ไม่เกิน (บาท)
๔. กลุ่มงานสำนักงาน	๔.๑ พนักงานการเงิน	๒๕,๐๐๐
	๔.๒ พนักงานบัญชี	๒๕,๐๐๐
	๔.๓ พนักงานจัดซื้อ	๒๕,๐๐๐
	๔.๔ พนักงานทรัพยากรบุคคลและฝึกอบรม	๒๕,๐๐๐

๒. สวัสดิการ และผลประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ

๒.๑ พนักงานปฏิบัติงานอาจได้รับสวัสดิการ และผลประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ ดังนี้

๒.๑.๑ สวัสดิการเครื่องแบบพนักงาน

๒.๑.๒ สวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาลของพนักงานปฏิบัติงานและบุคคลในครอบครัว

๒.๑.๓ เงินช่วยพิเศษกรณีพนักงานปฏิบัติงานเสียชีวิต

๒.๑.๔ เงินช่วยพิเศษกรณีบิดา หรือมารดาของพนักงานปฏิบัติงานเสียชีวิต

๒.๑.๕ เงินช่วยเหลือเพื่อการสมรส

๒.๑.๖ เงินโบนัส ค่าตอบแทนประจำปี และเงินรางวัลอื่น ๆ

๒.๑.๗ สวัสดิการ และผลประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ ค่าเบี้ยประชุม ค่าสมนาคุณ ค่าตอบแทน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ และการจัดสรรผลกำไรในการบริหารอาคารธุรกิจศึกษา

๒.๒ การรับสวัสดิการ และผลประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ ตามข้อ ๒.๑ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารอาคารธุรกิจศึกษากำหนด

๓. การประเมินผลการปฏิบัติงาน ดังนี้

๓.๑ ให้ประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานปฏิบัติงานทุกตำแหน่ง โดยจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานปีละสองครั้ง เพื่อนำผลการประเมินไปใช้ในการพัฒนางาน ปรับปรุงการปฏิบัติงาน การพิจารณาเลื่อนค่าจ้าง การจ่ายเงินโบนัส ค่าตอบแทนประจำปี และเงินรางวัลอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล

๓.๒ หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามข้อ ๓.๑ ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริหารอาคารธุรกิจศึกษากำหนด

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายดำรงค์ ศรีพระราม)
รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและความเป็นกลางทางการเมือง
รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์