ที่ อว ๖๕๐๑.๐๒๐๒/ว ๔๕๘๕

เรียน นายกสภามหาวิทยาลัย อธิการบดี รองอธิการบดีทุกฝ่าย ผู้ช่วยอธิการบดีทุกท่าน
คณะ สถาบัน สำนัก กอง ศูนย์ วิทยาเขต และหัวหน้าส่วนงาน หรือเทียบเท่าในระดับคณะ
เพื่อโปรดทราบ

(นางสาวณาตยา ศักดิ์ถาวรเลิศ)
ผู้อำนวยการกองทรัพยากรมนุษย์
๒๗ มิ.ย. ๒๕๖๘

ประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนตำแหน่งผู้บริหาร
ของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

.....

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนตำแหน่งผู้บริหารของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ จากเงินรายได้ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๘.๑ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการงบประมาณ การบริหารการเงิน และทรัพย์สิน พ.ศ. ๒๕๖๑ และโดยอนุมัติของคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ในการประชุมครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๗ เมื่อวันที่๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงให้กำหนดหลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนตำแหน่งผู้บริหารของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ไว้ดังนี้

๑. การเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนตำแหน่งผู้บริหารของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ตามประกาศนี้ ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ส่วนกลาง เงินรายได้วิทยาเขต หรือเงินรายได้ส่วนงาน ตามที่กำหนดในประกาศนี้

๒. ตำแหน่งผู้บริหารที่จะได้รับเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทน ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในเอกสารแนบท้ายประกาศ

๓. ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ผู้ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารในตำแหน่งใด ระดับใด และปฏิบัติหน้าที่หลักของตำแหน่งดังกล่าว ให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนในอัตราสำหรับตำแหน่งนั้น ตั้งแต่วันที่ได้รับแต่งตั้ง

๔. ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ผู้ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร ที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่ง และได้ปฏิบัติหน้าที่หลักของตำแหน่งเกินหนึ่งตำแหน่งให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งสำหรับตำแหน่งที่มีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งสูงสุดเพียงตำแหน่งเดียว

๕. ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ผู้ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร ซึ่งได้รับเงินประจำตำแหน่งและปฏิบัติหน้าที่หลักของตำแหน่งนั้นไม่เต็มเดือนในเดือนใดให้ได้รับเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนสำหรับเดือนนั้นตามส่วนจำนวนวันที่ได้ดำรงตำแหน่งและปฏิบัติหน้าที่หลักของตำแหน่งดังกล่าว

๖. ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร ซึ่งมีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทน ผู้ใดลาป่วยให้จ่ายเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนระหว่างลาสำหรับผู้นั้นได้ไม่เกินหกสิบวันทำการในหนึ่งปีบัญชี

๗. ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร ซึ่งมีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทน ผู้ใดลาคลอดบุตรให้จ่ายเงินประจำตำแหน่งระหว่างลาสำหรับผู้นั้นได้ไม่เกินเก้าสิบวัน

ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร ซึ่งมีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทน ผู้ใดลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตรให้จ่ายเงินประจำตำแหน่งระหว่างลาสำหรับผู้นั้นได้ไม่เกินสิบห้าวัน

๘. ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร ซึ่งได้รับเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทน ผู้ใดลากิจส่วนตัวให้จ่ายเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนระหว่างลากิจส่วนตัวสำหรับผู้นั้นได้ไม่เกินสี่สิบห้าวันทำการในหนึ่งปีบัญชี

๙. ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร ซึ่งมีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทน ผู้ใดยังไม่เคยอุปสมบทในพระพุทธศาสนา หรือยังไม่เคยประกอบพิธีฮัจย์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดิอาระเบีย หากได้ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยมาแล้วไม่น้อยกว่าสิบสองเดือนและได้รับอนุญาตให้ลาอุปสมบท หรือลาไปประกอบพิธีฮัจย์ ณ เมือง เมกกะ ประเทศซาอุดิอาระเบีย แล้วแต่กรณี ให้จ่ายเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนระหว่างลาอุปสมบท หรือ ลาไปประกอบพิธีฮัจย์สำหรับข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาผู้นั้นได้ไม่เกินหกสิบวัน

๑๐. ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร ซึ่งมีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทน ผู้ใดลาไปเข้ารับการตรวจเลือก หรือเข้ารับการเตรียมพลให้จ่ายเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทน ในระหว่างนั้นได้ไม่เกินหกสิบวัน แต่ถ้าพ้นระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติให้ลาแล้วข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษาผู้นั้นไม่ไปรายงานตัวเพื่อเข้าปฏิบัติงานในหน้าที่หลักของตำแหน่งที่ได้รับเงินประจำตำแหน่งภายในเจ็ดวัน ให้งดจ่ายเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทน หลังจากนั้นไว้จนถึงวันเข้าปฏิบัติงานในหน้าที่หลัก

๑๑. ข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร ซึ่งมีสิทธิได้รับเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทน ผู้ใดได้รับอนุญาตให้ลาศึกษาเต็มเวลา ฝึกอบรม ดูงาน หรือวิจัย ให้จ่ายเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนในระหว่างลาสำหรับผู้นั้นได้ไม่เกินหกสิบวัน

๑๒. การเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ให้เบิกจ่ายดังนี้

(๑) รองอธิการบดี ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ส่วนกลาง

(๒) รองอธิการบดีวิทยาเขต ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้วิทยาเขต

(๓) ผู้ช่วยอธิการบดี ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ส่วนกลาง

(๔) ผู้ช่วยอธิการบดีวิทยาเขต ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้วิทยาเขต

(๕) รองคณบดี หรือเทียบเท่า หัวหน้าภาควิชา หรือเทียบเท่า ผู้ช่วยคณบดี รองหัวหน้าภาควิชา และหัวหน้าฝ่าย ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ส่วนงาน

(๖) ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ส่วนกลาง

(๗) ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ส่วนกลาง และผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขต ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้วิทยาเขต

(๘) ผู้อำนวยการกอง หรือเทียบเท่า ที่สังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย ผู้ได้รับเงินประจำตำแหน่งผู้บริหารจากเงินงบประมาณแผ่นดินก่อนประกาศนี้ใช้บังคับ ให้เบิกจ่ายส่วนต่างของเงินประจำตำแหน่งจากเงินรายได้ส่วนกลาง

(๙) ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า ที่สังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย นอกเหนือจาก (๘) ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ส่วนกลาง

(๑๐) ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า ที่สังกัดสำนักงานวิทยาเขต ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้วิทยาเขต

(๑๑) ผู้อำนวยการกองหรือเทียบเท่า ที่สังกัดส่วนงานนอกเหนือจาก (๘) (๙) และ (๑๐) ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ส่วนงาน

(๑๒) หัวหน้างาน ที่สังกัดสำนักงานมหาวิทยาลัย ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ส่วนกลาง

(๑๓) หัวหน้างาน ที่สังกัดสำนักงานวิทยาเขต ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้วิทยาเขต

(๑๔) หัวหน้างาน ที่สังกัดส่วนงานนอกเหนือจาก (๑๒) และ (๑๓) ให้เบิกจ่ายจากเงินรายได้ส่วนงาน

๑๓. การเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ให้เบิกจ่าย ดังนี้

(๑) กรณีได้รับเฉพาะเงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร ให้เบิกจ่ายตามข้อ ๑๒

(๒) กรณีได้รับเงินประจำตำแหน่งทางวิชาการและเงินประจำตำแหน่งผู้บริหาร ให้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนเท่ากับเงินประตำแหน่งทางวิชาการก่อน ส่วนที่เหลือให้เบิกจ่ายตามข้อ ๑๒

(๓) กรณีได้รับเงินประจำตำแหน่งบริหารและได้รับค่าตอบแทนตำแหน่งระดับชำนาญการพิเศษ ของตำแหน่งประเภทเชี่ยวชาญเฉพาะ หรือ ระดับชำนาญงานพิเศษ ของตำแหน่งประเภททั่วไป ให้เบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนตำแหน่งของระดับชำนาญการพิเศษ หรือชำนาญงานพิเศษ ก่อน ส่วนที่เหลือให้เบิกจ่ายตามข้อ ๑๒

๑๔. การเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนตำแหน่งของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา ผู้ได้รับแต่งตั้งให้ทำหน้าที่บริหารที่มีชื่อต่างไปจากที่กำหนดไว้ในประกาศฯ ให้อธิการบดีพิจารณาอนุมัติให้เบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้ส่วนงานหรือหน่วยงานเป็นรายกรณี

๑๕. กรณีที่มีปัญหาอันเกิดจากการปฏิบัติตามประกาศนี้ ให้อธิการบดีมีอำนาจในการวินิจฉัยชี้ขาด คำวินิจฉัยของอธิการบดีให้เป็นที่สุด

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายดำรงค์ ศรีพระราม)
รักษาการแทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

อัตราเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนตำแหน่งผู้บริหารแนบท้ายประกาศคมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
เรื่อง หลักเกณฑ์การเบิกจ่ายเงินประจำตำแหน่งและค่าตอบแทนตำแหน่งผู้บริหาร
ของข้าราชการพลเรือนในสถาบันอุดมศึกษา สังกัดมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ตำแหน่ง	เงินประจำตำแหน่ง (บาท)	ค่าตอบแทน (บาท)
รองอธิการบดี	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐
ผู้ช่วยอธิการบดี	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐
รองคณบดี หรือเทียบเท่า	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐
ผู้ช่วยคณบดี	ไม่เกิน ๖,๐๐๐	-
รองหัวหน้าภาควิชา	ไม่เกิน ๖,๐๐๐	-
ผู้อำนวยการสำนักงานสภามหาวิทยาลัย	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
ผู้อำนวยการสำนักงานวิทยาเขต	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐
ผู้อำนวยการกอง หรือเทียบเท่า	๗,๕๐๐	๗,๕๐๐
หัวหน้าฝ่าย หรือเทียบเท่า	ไม่เกิน ๗,๕๐๐	ไม่เกิน ๗,๕๐๐
หัวหน้างาน	ไม่เกิน ๓,๕๐๐	-